ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
PRIMARIA COMUNEI VALEA CIORII
STR.MIHAI EMINESCU Nr.65
Tel.0243/277.505,Fax:0243/277.575
E-mail:pvaleaciorii@yahoo.com
PRIMAR

Xxxx

Nr.320
EMISA LA VALEA CIORII
ASTAZI, 26 SEPTEMBRIE 2022

NOTA 1) – Se pun la dispozitia consilierilor locali, in format electronic,prin e-mail , proiectele de hotarare inscrise pe ordinea de zi , toate materialele prevazute de lege in vederea adoptarii acestora in sedinta de plen ,precum si alte materiale si documente considerate relevante pentru subiectele luate in discutie, dupa cum urmeaza :

1)- Proiect de hotarare privind rezilierea contractului de prestari servicii de salubrizare catre populatie incheiat cu S.C.Selectiv Deseuri 2010 SRL Grivita ,inregistrat sub nr.923/25 august 2020..Initiator proiect de hotare: d-na viceprimar Rosu Mihaela.

2.-PROIECT DE HOTARARE privind rectificarea bugetului Consiliului Local Valea Ciorii pe anul 2022 .Initiator proiect de hotarare:d-na viceprimar Rosu Mihaela.

3.-PROIECT DE HOTARARE privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Local Valea Ciorii, judetul Ialomita.Initiator proiect de hotarare: d-na viceprimar Rosu Mihaela.

4.-PROIECT DE HOTARARE privind contractul de delegare prin atribuire directa a gestiunii serviciului public de salubritate a deseurilor municipal in judetul Ialomita.Initiator proiect de hotarare : D-na viceprimar Rosu Mihaela.

5.-PROIECT DE HOTARARE privind aprobarea taxei speciale de salubrizare si a tarifelor practicate de catre operatorul serviciului de salubrizare pe raza teritoriala a comunei Valea Ciorii.Initiator proiect de hotarare : d-na viceprimar Rosu Mihaela.

6.-.--.-D I V E R S E: Alte probleme din actualitatea comunei si a Consiliului local Valea Ciorii ,judetul Ialomita.

Toate proiecte de hotarare mai-sus mentionate sunt initiate de catre d-na viceprimar Rosu Mihaela-primarul comunei Valea Ciorii , judetul Ialomita .

-referatul de aprobare pentru proiectele de hotarare mai-sus mentionate din partea d-nei Rosu Mihaela in calitate de initiator.

-raportul compartimentului de specialitate din cadrul Primariei Valea Ciorii.

-Se solicita comisiilor de specialitate,respectiv Comisia pentru agricultura ,activitati economico-financiara,amenajarea teritoriului ,urbanism si protectia mediului -COMISIA Nr.1 Si celei juridice ,de disciplina si pentru apararea drepturilor cetatenesti -COMISIA Nr.2 din cadrul Consiliului Local Valea Ciorii, ca trebuie sa depuna rapoartele de avizare pentru hotararile luate in dezbatere in sedinta de lucru din aceasta data, in termenul prevazut de O.U.G.Nr.57/2019,cu modificarile si completarile ulterioare.

2.) -Se aduce la cunostinta faptul ca cei interesati pot depune amendamente la proiectele de hotarare inscrise pe ordinea de zi .

VICEPRIMAR,

MIHAELA ROSU

SECRETAR GENERAL ,

MARIUS-LAURENTIU RADU

ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
PRIMARIA COMUNEI VALEA CIORII
STR.MIHAI EMINESCU Nr.65
Tel.0243/277.505,Fax:0243/277.575
E-mail:pvaleaciorii@yahoo.com

PRIMAR

Xxxx

VICEPRIMAR,

MIHAELA ROSU

SECRETAR GENERAL,

MARIUS-LAURENTIU RADU

ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
CONSILIUL LOCAL VALEA CIORII

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

HOTARARE

Privind rezilierea contractului de prestari servicii de salubrizare catre populatie incheiat cu S.C.Selectiv Deseuri SRL sub nr 923/25 august 2020

Consiliul local al comunei VALEA CIORII, JUDETUL IALOMITA , intrunit in sedinta ordinara in data de 30 septembrie 2022;

AVAND IN VEDERE:

Prevederile art.89 -92 ,ale art.129 alin.(9) lit.„a" ,art.139 alin.(3) lit.f din O.U.G.Nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ;

-prevederile Legii Nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice ,republicata , cu modificarile si completarile ulterioare ,

-prevederile Legii Nr.101/2006 privind serviciul de salubrizare a localitatilor , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare ;

-contractul de prestari servicii de salubrizare populatie Nr.923 / 25 august 2020 incheiat cu S.C. SELECTIV Deseuri SRL ;

Examinand :

-referatul de aprobare al d-nei Rosu Mihaela -viceprimar al comunei Valea Ciorii ,inregistrat sub Nr.7/26 septembrie 2022;

-raportul d-lui Radu Marius-Laurentiu -secretar general al comunei Valea Ciorii Nr.7/26 septembrie 2022;

-avizul consultativ Nr.7/26 septembrie 2022 al comisiei de specialitate pentru activitati economico-financiare ,agricultura si cel al celei juridice ,pentru administratie publica s.a. din cadrul Consiliului local Valea Ciorii , judetul Ialomita ;

IN TEMEIUL - prevederilor art.139 alin.(3) coroborat cu art.196 alin.(1) din O.U.G.Nr.57/2019 ,cu modificarile si completarile ulterioare , Privind Codul administrative

HOTARASTE:

Art.1.-Se aproba rezilierea contractului de prestari servicii de salubrizare catre populatie Nr.923/25 august 2020 incheiat intre S.C.SELECTIV Deseuri 2010 S.R.L. si comuna Valea Ciorii ,judetul Ialomita, incepand cu data de 1 octombrie 2022.

Art.2.- Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul Primariei si prin postare pe site-ul comunei.

Art.3.-Prezenta hotarare va fi comunicata prin grija secretarului general al comunei Valea Ciorii persoanelor interesate precum si Institutiei Prefectului-Judetul Ialomita , pentru verificarea legalitatii.

Initiator proiect de hotarare,
VICEPRIMAR,
MIHAELA ROSU

Contrasemneaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT V.CIORII,
MARIUS-LAURENTIU RADU

Inregistrat in Registrul de evidenta a Proiectelor de hotarare sub nr.25/26 iunie 2022

ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
CONSILIUL LOCAL VALEA CIORII
Str.Mihai Eminescu Nr.65
Tel.0243/277.575,Fax:0243/277.575
E-mail:pvaleaciorii@yahoo.com
Xxxx

Cap.65.04.01-INVATAMANT GIMNAZIAL :
TITLUL 20 - 20.01.05-CARBURANTI ,LUBRIFIANTI - SE DIMINUEAZA CU SUMA DE 2.420 LEI

CAP 65.50.-ALTE CHELTUIELI IN DOMENIUL INVATAMANTULUI :
-TITLUL 57.-57.02.01-AJUTOARE SOCIALE IN NUMERAR -SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 8.000 LEI.

CAP .67.03.02- BIBLIOTECI PUBLICE COMUNALE :
-TITLUL 20- 20.01.30-ALTE BUNURI SI SERVICII PENTRU INTRETINERE SI FUNCTIONARE – SE DIMINUEAZA CU SUMA DE 5.000 LEI;

CAP.65.01.01- SPORT :
TITLUL 20 -20.05.30 -ALTE OBIECTE DE INVENTAR- SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 5.000 LEI ;

CAP.68.05.02-ASISTENTA SOCIALA IN CAZ DE INVALIDITATE:
TITLUL 57.57.02.01-AJUTOARE SOCIALE IN NUMERAR -SE DIMINUEAZA CU SUMA DE 15.000 LEI ;

CAP.68.15.02-AJUTOR SOCIAL
TITLUL 57 -57.02.01-AJUTOARE SOCIALE IN NUMERAR -SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 15.000 LEI .

CAP .70.05.01—ALIMENTARE CU APA :
TITLUL 20-BUNURI SI SERVICII - -20.01.03.-INCALZIT,ILUMINAT-SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 20.000 LEI .

CAP.70.06.-ILUMINAT PUBLIC SI ELECTRIFICARE RURALA :
TITLUL 20.-BUNURI SI SERVICII – INCALZIT,ILUMINAT -SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 20.000 LEI.

CAP.74.05.02- COLECTAREA ,TRATAREA SI DISTRUGEREA DESEURILOR :
TITLUL 20.- BUNURI SI SERVICII 20.01.30 – ALTE BUNURI SI SERVICII PENTRU INTRETINERE SI FUNCTIONARE -SE DIMINUEAZA CU SUMA DE 40.000 LEI.

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE:

CAP .70.50-ALTE SERVICII IN DOMENIUL LOCUINTEI , DEZVOLTARII COMUNALE:
TITLUL 71.-ACTIVE NEFINANCIARE – SE DIMINUEAZA OBIECTIVUL DE INVESTITII„ INTOCMIRE PUG" -CU SUMA DE 13.000 LEI ;
TITLUL 71.-ACTIVE NEFINANCIARE -SE SUPLIMENTEAZA OBIECTIVUL DE INVESTITII „ACHIZITIE TOTEMURI INTRARE -IESIRE LOCALITATE " CU SUMA DE 13.000 LEI .
TITLUL 71.-ACTIVE NEFINANCIARE -SE SUPLIMENTEAZA OBIECTIVUL DE INVESTITII„AMENAJARE STATII AUTOBUZ" CU SUMA DE 30.000 LEI .

CAP.74.05.02- COLECTAREA , TRATAREA SI DISTRUGEREA DESEURILOR :
TITLUL 71-ACTIVE NEFINANCIARE -SE DIMINUEAZA OBIECTIVUL DE INVESTITII „AMENAJARE PLATFORMA SELECTIVA DESEURI MENAJERE " CU SUMA DE 30.000 LEI.

Art.2.-Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza primarul si compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Valea Ciorii.

Initiator proiect de hotarare,
VICEPRIMAR,
MIHAELA ROSU

Contrasemneaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT V.CIORII,
MARIUS -LAURENTIU RADU

Inregistrat in registrul de evidenta a
Proiectelor de hotarare sub nr.26/26 septembrie 2022

JUDEŢUL IALOMIŢA
PRIMĂRIA COMUNEI VALEA CIORII
Nr. /26.09.2022

RAPORT
cu privire la rectificarea bugetului local , trimestrul III,anul 2022

Subsemnata Visan Florina, inspector, având în vedere:
- prevederile legii nr 273/2006 privind finanţele publice locale;
-adresa nr.21210/26.08.2022 a Directiei Generale a Finantelor Publice,prin care au fost alocate sume defalcate din TVA pt plata drepturilor copiilor cu cerinte educationale speciale;
-adresa nr.22527/23.09.2022 a Directie Generale a Finantelot Publice ,prin care au fost alocate sume defalcate din TVA pt echilibrarea bugetelor locale ,pt plata recenzorilor;
Propun aprobarea rectificării bugetului local pe anul **2022,TRIM III** ,după cum urmează:

SECTIUNEA DE FUNCTIONARE:

VENITURI-SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 25.580 LEI,ASTFEL:

INDICATOR 11.02.02-SE SUPLIMENTEAZA CU SUME DE 5.580 LEI
INDICATOR 11.02.06-SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 20.000 LEI

CHELTUIELI

CAP 51.01.03-AUTORITATI EXECUTIVE

TITLUL 20- 20.01.02-MATERIALE PT CURATENIE SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 2.000 LEI
20.01.03-INCALZIT,ILUMINAT SE SUPLIMENTEAZA CU SUME DE 10.000 LEI
20.01.08-POSTA,TELEFON SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 1.000 LEI

DE 10.000 LEI
20.01.30-ALTE BUNURI SI SERVICII PT INTRETINERE SI FUNCTIONARE SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 15.000 LEI
20.30.30-ALTE CHELTUIELI CU BUNURI SI SERVICII SE DIMINUEAZA CU SUMA DE 18.000 LEI

CAP 54.50-ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE
TITLUL 20-20.30.30 ALTE CHELTUIELI CU BUNURI SI SERVICII SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 20.000 LEI

CAP .65.04.01-INVATAMANT GIMNAZIAL
TITLUL 20-20.01.05- CARBURANTI, LUBREFIANTI SE DIMINUEAZA CU SUMA DE 2.420 LEI

CAP 65.50-ALTE CHELTUIELI IN DOMENIUL INVATAMANTULUI
TITLUL 57-57.02.01-AJUTOARE SOCIALE IN NUMERAR SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 8.000 LEI

CAP.67.03.02 – BIBLIOTECI PUBLICE COMUNALE

TITLUL 20-20.01.30-ALTE BUNURI SI SERVICII PT INTRETINERE SI FUNCTIONARE SE DIMINUEAZA CU SUMA DE 5.000 LEI

CAP.65.05.01-SPORT
TITLUL 20-20.05.30-ALTE OBIECTE DE INVENTAR SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 5.000 LEI

CAP.68.05.02- ASISTENTA SOCIALA IN CAZ DE INVALIDITATE
TITLUL-57 -57.02.01 AJUTOARE SOCIALE IN NUMERAR SE DIMINUEAZA CU SUMA DE 15.000 LEI

CAP 68.15.02-AJUTOR SOCIAL
TITLUL 57-57.02.01-AJUTOARE SOCIALE IN NUMERAR SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 15.000LEI

CAP 70.05.01- ALIMENTARE CU APA
TITLUL 20- BUNURI SI SERVICII -20.01.03-INCALZIT, ILUMINAT SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 20.000 LEI

CAP 70.06- ILUMINAT PUBLIC SI ELECTRIFICARI RURALE
TITLUL 20-BUNURI SI SERVICII -20.01.03-INCALZIT,ILUMINAT SE SUPLIMENTEAZA CU SUMA DE 20.000 LEI

CAP 74.05.02-COLECTAREA,TRATAREA SI DISTRUGEREA DESEURILOR
TITLUL 20-BUNURI SI SERVICII-20.01.30 –ALTE BUNURI SI SERVICII PT INTRETINERE SI FUNCTIONARE SE DIMINUEAZA CU SUMA DE 40.000 LEI

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE

CAP.70.50 –ALTE SERVICII IN DOMENIUL LOCUINTEI,DEZVOLTARII COMUNALE
TITLUL 71-ACTIVE NEFINANCIARE –SE DIMUNEAZA OB DE INVESTITII ''INTOCMIRE PUG'' CU SUMA DE 13.000 LEI

TITLUL 71-ACTIVE NEFINANCIARE –SE SUPLIMENTEAZA OB DE INVESTITII '' ACHIZITIE TOTEMURI INTRARE-IESIRE LOCALITATE" CU SUMA DE 13.000 LEI

TITLUL 71-ACTIVE NEFINANCIARE –SE SUPLIMENTEAZA OB DE INVESTITII '' AMENAJARE STATII AUTOBUZ'' CU SUMA DE 30.000 LEI

CAP.74.05.02- COLECTAREA,TRATAREA SI DISTRUGEREA DESEURILOR
TITLUL 71-ACTIVE NEFINACIARE-SE DIMINUEAZA OB DE INVESTITII ''AMENAJARE PLATFORMA SELECTIVA DESEURI MENAJERE'' CU SUMA DE 30.000 LEI

INTOCMIT
VISAN FLORINA

PRIMARIA VALEA CIORII

LISTA OBIECTIVELOR DE INVESTITII PENTRU ANUL 2022

Rectificare 30.09.2022

NR. CRT.	Nominalizarea obiectivelor de investitii: dotari si alte cheltuieli de investitii	Valoare totala	FINANTATE DIN:				
			TRANSFERURI DE CAPITAL ADI IALOMITA	ALTE SURSE(PNDL, ELENA)	EXCEDENT ANII PRECEDENTI	BUGET LOCAL	FINANTARE NERAMBURSA BILA
	TOTAL BUGET	**6.926.000**	**400.000**	**5.760.000**	**385.000**	**200.000**	**181.000**
1	**CAP 51 AUTORITATI EXECUTIVE**	**190.000**	**0**	**180.000**	**10.000**	**0**	**0**
A	**OBIECTIVE IN CONTINUARE**	**180.000**	**0**	**180.000**	**0**	**0**	**0**
	REABILITARE SEDIU ADMINISTRATIV	180.000	0	180.000	0	0	0
C	**ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII**	**10.000**	**0**	**0**	**10.000**	**0**	**0**
	ACHIZITII DE BUNURI-ECHIPAMENTE IT	10.000	0	0	10.000	0	0
2	**CAP 65 INVATAMANT**	**4.950.000**	**0**	**4.850.000**	**0**	**100.000**	0
A	**OBIECTIVE IN CONTINUARE**	**4.850.000**	**0**	**4.750.000**	**0**	**100.000**	0
	EXTINDERE,REABILITARE, MODERNIZARE SC GIMNAZIALA VALEA CIORII	4.850.000	0	4.750.000	0	100.000	0
B	**OBIECTIVE DE INVESTITII NOI**	**100.000**	**0**	**100.000**	**0**	**0**	**0**
	REABILITARE SEDIU GRADINITA VALEA CIORII	100.000	0	100.000	0	0	0
3	**CAP.66-ALTE CHELTUIELI IN DOMENIUL SANATATII**	**100.000**	**0**	**100.000**	**0**	**0**	**0**

B	**OBIECTIVE DE INVESTITII NOI**	**100.000**	**0**	**100.000**	**0**	**0**	**0**
	REABILITARE CLADIRE DISPENSAR UMAN COMUNA VALEA CIORII	100.000	0	100.000	0	0	0
4	**CAP.67 CULTURA,RECEERE,RELIGIE**	**253.000**	**0**	**0**	**253.000**	**0**	**0**
A	**LUCRARI IN CONTINUARE**	**250.000**	**0**	**0**	**250.000**	0	0
	AMENAJARE TEREN SPORT	100.000	0	0	100.000	0	0
	AMENAJARE PARC	150.000	0	0	150.000	0	0
C	**ACHIZITII DE BUNURI**	**3.000**	**0**	**0**	**3.000**	0	0
	ACHIZITIE CENTRALA TERMICA	3.000	0	0	3.000	0	0
5	**CAP.70 LOCUINTE,SERVICII SI DEZV PUBLICA**	**573.000**	**400.000**	**100.000**	**63.000**	**0**	**10.000**
A	**LUCRARI IN CONTINUARE**	**460.000**	**400.000**		**50.000**		**10.000**
	REABILITARE SI MODERNIZARE SIST ILUMINAT PUBLIC	50.000	0	0	50.000	**0**	**0**
	SISTEM SUPRAVEGHERE LOCALITATE	400.000	400.000	0	0	0	0
	INFIINTARE SIST INTEGRAT DE DISTRIBUTIE GAZE NATURALE	10.000	0	0	0	0	10.000
C	**ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII**	**100.000**	**0**	**100.000**	**0**	**0**	**0**
	ACHIZITIE ELECTROPOMPE SUBMERSIBILE	15.000		15.000			
	ACHIZITIE TOTEMURI INTRARE-IESIRE LOCALITATE	28.000		28.000			

	INTOCMIRE PUG	57.000	0	57.000	0	0	0
B	**LUCRARI NOI**	**43.000**	**0**	**0**	**43.000**	**0**	**0**
	AMENAJARE STATII AUTOBUZ	43.000	0	0	43.000	0	0
6	**CAP74 PROTECTIA MEDIULUI**	**170.000**	**0**	**100.000**	**29.000**	**0**	**41.000**
B	**LUCRARI NOI**	**170.000**	**0**	**100.000**	**29.000**	**0**	**41.000**
	AMENAJARE PLATFORMA SELECTIVA DESEURI MENAJERE	70.000	0	0	29.000	0	41.000
	INFIINTARE RETEA DE CANALIZARE MENAJERA IN COM VALEA CIORII,JUD IALOMITA	100.000	0	100.000	0	0	0
7	**CAP 84.02 STRAZI**	**660.000**	**0**	**430.000**		**100.000**	**130.000**
A	**LUCRARI IN CONTINUARE**	**660.000**	**0**	**430.000**	**0**	**100.000**	**130.000**
	MODERNIZARE STRAZI DE INTERES LOCAL IN COM VALEA CIORII,JUD IALOMITA	430.000	0	430.000	0	0	0
	AMENAJARE DRUMURI DE EXPOATATIE AGRICOLA	130.000	0	0	0	0	130.000
	LUCRARI PIETRUIRE DC 54	100.000	0		0	100.000	0

ORDONATOR DE CREDITE

INTOCMIT

MINISTERUL FINANȚELOR

Agenția Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regionala a Finanțelor Publice Ploiești

ANAF
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice - Ploiești

Administratia Judeteana a Finantelor Publice Ialomita

ATCP Ialomita

Serviciul Sinteza, Asistenta Elaborarii si Executiei Bugetelor locale

Nr.ILG - STZ 21210/26.08.2022

UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALA VALEA CIORII

In atentia domnului / doamnei primar

Va facem cunoscut ca, urmare prevederilor **art.29 alin (1),lit(b)** din Ordonanta Guvernului nr.19/ 2022 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2022 si prin Decizia nr.6 /2022 a Sefului Administratiei Judetene a Finantelor Publice Ialomita, s-a aprobat repartizarea pe unitati administrativ -teritoriale a influentelor asupra sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor , oraselor si municipiilor , aprobate prin Ordonanta Guvernului nr.19 / 2022 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2022, pentru unitatea dumneavoastra administrativ - teritoriala, astfel:

- mii lei -

Nr. Crt.	Denumirea indicatorului	Influente
	Sume defalcate din Taxa pe Valoare Adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor si municipiilor	5,58
1	Chelt. prevaz. de art. 104 alin. 2 lit. b) - e) din Legea educatiei nationale nr. 1/2011	-2,42
2	Finantarea drepturilor copiilor cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa	8,00
3	Finantarea burselor	

La repartizarea sumelor s-au avut in vedere prevederile art.29 (1) ,lit. (b) din Ordonanta Guvernului nr.19/2022 , anexa nr.4 si Decizia nr.903/ 2022 primita de la Inspectoratul Scolar Judetean Ialomita , inregistrata la AJFP Ialomita - ATCP Ialomita cu nr.ILG-STZ 21140 / 2022;

Va rugam sa dispuneti masuri pentru modificarea corespunzatoare a bugetului local al unitatii dumneavoastra administrativ - teritoriale.

Cu stima,

TREZORIER SEF
GINA BRIHAC

MINISTERUL FINANȚELOR D.G.R.F.P. PLOIEȘTI 1 ACTIVITATEA DE TREZORERIE ȘI CONTABILITATE PUBLICĂ A.T.C.P. IALOMIȚA ROMÂNIA

SEF SERVICIU,
MARILENA MINCIU

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

B-dul M. Basarab, nr. 14,
Slobozia, Ialomita
Tel :0243/235191

MINISTERUL FINANȚELOR

Agenția Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regionala a Finanțelor Publice Ploiești
Administratia Judeteana a Finantelor Publice Ialomita
ATCP Ialomita
Serviciul Sinteza, Asistenta Elaborarii si Executiei Bugetelor locale
Nr.ILG - STZ 22527/23.09.2022

ANAF
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice - Ploiești

UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALA VALEA CIORII
In atentia domnului / doamnei primar

Va facem cunoscut ca, urmare prevederilor art. 1 din Hotararea Guvernului nr.1156/2022 privind repartizarea pe unitati administrativ - teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale , prevazute la art . 29 ,alin . (5) ,lit. (a) din Ordonanta Guvernului nr.19/2022 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2022 si prin Decizia nr.8 /2022 a Sefului Administratiei Judetene a Finantelor Publice Ialomita, s-a aprobat repartizarea pe unitati administrativ - teritoriale a influentelor asupra sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2022 utilizate pentru plata recenzorilor pentru autorecenzarea asistata , recenzorilor , recenzorilor sefi potrivit documentelor prevazute de art.4 alin (1) din Hotararea Guvernului nr.1071/2020, pentru stabilirea bugetului si a criteriilor de cheltuieli necesare efectuarii recensamantului populatiei si locuintelor din Romania in anul 2021, pentru unitatea dumneavoastra administrativ – teritoriala astfel :

mii lei

Nr. crt.	Denumirea indicatorului	Total influente 2022	Influente Trim III, din care :	pentru plata recenzorilor
0	1	2	3	4
1	Sume defalcate din Taxa pe Valoarea Adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale (cod 11.02.06)	20	20	20

In baza prevederilor art. 50 din Legea privind finantele publice locale, nr. 273/2006, cu modificarile si completarii ulterioare, va comunicam repartizarea pe trimestre a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale, alocate prin Hotararea Guvernului nr. 1156/ 2022.

La repartizarea sumelor s-au avut in vedere prevederile art. 1 din Hotararea Guvernului nr.1156/2022 privind repartizarea pe unitati administrativ - teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale , prevazute la art . 29 ,alin . (5) ,lit. (a) din Ordonanta Guvernului nr.19/2022 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2022 .

Conform prevederilor art. 3 din la Hotararea Guvernului nr. 1156/ 2022 cu privire la repartizarea pe unitati administrativ - teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale , prevazute la art . 29 ,alin . (5) ,lit. (a) din Ordonanta Guvernului nr.19/2022 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2022 , sumele repartizate prin art.1, alin(1) ramase neutilizate se restituie la bugetul de stat .

Va rugam sa dispuneti masuri pentru modificarea corespunzatoare a bugetului local al unitatii dumneavoastra administrativ – teritoriale.

Cu stima,

TREZORIER SEF,
GINA BRIHAC

SEF SERVICIU,
MARILENA [illegible]

B-dul M. Basarab, nr. 14, Slobozia, Ialomita
Tel :0243/235191

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

MINISTERUL FINANȚELOR

Agenția Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regionala a Finanțelor Publice Ploiești

ANAF
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice - Ploiești

Administratia Judeteana a Finantelor Publice Ialomita

ATCP Ialomita

Serviciul Sinteza, Asistenta Elaborarii si Executiei Bugetelor locale

Nr.ILG - STZ 21210/26.08.2022

UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALA VALEA CIORII

In atentia domnului / doamnei primar

Va facem cunoscut ca, urmare prevederilor **art.29 alin (1),lit(b) din** Ordonanta Guvernului nr.19/ 2022 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2022 si prin Decizia nr.6 /2022 a Sefului Administratiei Judetene a Finantelor Publice Ialomita, s-a aprobat repartizarea pe unitati administrativ -teritoriale a influentelor asupra sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor , oraselor si municipiilor , aprobate prin Ordonanta Guvernului nr.19 / 2022 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2022, pentru unitatea dumneavoastra administrativ - teritoriala, astfel:

- mii lei -

Nr. Crt.	Denumirea indicatorului	Influente
	Sume defalcate din Taxa pe Valoare Adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor si municipiilor	5,58
1	Chelt. prevaz. de art. 104 alin. 2 lit. b) - e) din Legea educatiei nationale nr. 1/2011	-2,42
2	Finantarea drepturilor copiilor cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa	8,00
3	Finantarea burselor	

La repartizarea sumelor s-au avut in vedere prevederile art.29 (1) ,lit. (b) din Ordonanta Guvernului nr.19/2022 , anexa nr.4 si Decizia nr.903/ 2022 primita de la Inspectoratul Scolar Judetean Ialomita , inregistrata la AJFP Ialomita - ATCP Ialomita cu nr.ILG-STZ 21140 / 2022;

Va rugam sa dispuneti masuri pentru modificarea corespunzatoare a bugetului local al unitatii dumneavoastra administrativ - teritoriale.

Cu stima,

TREZORIER SEF
GINA BRIHAC

MINISTERUL FINANȚELOR D.G.R.F.P. PLOIEȘTI ACTIVITATEA DE TREZORERIE ȘI CONTABILITATE PUBLICĂ

SEF SERVICIU,
MARILENA MINCIU

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

B-dul M. Basarab, nr. 14,
Slobozia, Ialomita
Tel :0243/235191

MINISTERUL FINANȚELOR

Agenția Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regionala a
Finanțelor Publice Ploiești
Administratia Judeteana a Finantelor Publice Ialomita
ATCP Ialomita
Serviciul Sinteza, Asistenta Elaborarii si Executiei Bugetelor locale
Nr.ILG - STZ 22527/23.09.2022

ANAF
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice - Ploiești

UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALA VALEA CIORII
In atentia domnului / doamnei primar

Va facem cunoscut ca, urmare prevederilor art. 1 din Hotararea Guvernului nr.1156/2022 privind repartizarea pe unitati administrativ - teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale , prevazute la art . 29 ,alin . (5) ,lit. (a) din Ordonanta Guvernului nr.19/2022 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2022 si prin Decizia nr.8 /2022 a Sefului Administratiei Judetene a Finantelor Publice Ialomita, s-a aprobat repartizarea pe unitati administrativ - teritoriale a inflentelor asupra sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2022 utilizate pentru plata recenzorilor pentru autorecenzarea asistata , recenzorilor , recenzorilor sefi potrivit documentelor prevazute de art.4 alin (1) din Hotararea Guvernului nr.1071/2020, pentru stabilirea bugetului si a criteriilor de cheltuieli necesare efectuarii recensamantului populatiei si locuintelor din Romania in anul 2021, pentru unitatea dumneavoastra administrativ – teritoriala astfel :

mii lei

Nr. crt.	Denumirea indicatorului	Total influente 2022	Influente Trim III, din care :	pentru plata recenzorilor
0	1	2	3	4
1	Sume defalcate din Taxa pe Valoarea Adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale (cod 11.02.06)	20	20	20

In baza prevederilor art. 50 din Legea privind finantele publice locale, nr. 273/2006, cu modificarile si completarii ulterioare, va comunicam repartizarea pe trimestre a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale, alocate prin Hotararea Guvernului nr. 1156/ 2022.

La repartizarea sumelor s-au avut in vedere prevederile art. 1 din Hotararea Guvernului nr.1156/2022 privind repartizarea pe unitati administrativ - teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale , prevazute la art . 29 ,alin . (5) ,lit. (a) din Ordonanta Guvernului nr.19/2022 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2022 .

Conform prevederilor art. 3 din la Hotararea Guvernului nr. 1156/ 2022 cu privire la repartizarea pe unitati administrativ - teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale , prevazute la art . 29 ,alin . (5) ,lit. (a) din Ordonanta Guvernului nr.19/2022 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2022 , sumele repartizate prin art.1, alin(1) ramase neutilizate se restituie la bugetul de stat .

Va rugam sa dispuneti masuri pentru modificarea corespunzatoare a bugetului local al unitatii dumneavoastra administrativ – teritoriale.

Cu stima,

TREZORIER SEF,
GINA BRIHAC

SEF SERVICIU,
MARILENA

B-dul M. Basarab, nr. 14, Slobozia, Ialomita
Tel :0243/235191

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

COMUNA VALEA CIORII
CF 4428035

BUGET LOCAL
RECTIFICARE 30.09.2022

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE									
TOTAL VENITURI	1	00.01	12.508.500	25.580	12.534.080	5.151.200	4.320.000	2.390.480	672.400
VENITURI PROPRII	2	49.90	1.938.500	0	1.938.500	717.200	476.000	466.900	278.400
I. VENITURI CURENTE	3	00.02	3.475.500	25.580	3.501.080	1.040.200	969.000	830.480	661.400
A. VENITURI FISCALE	4	00.03	3.339.500	25.580	3.365.080	1.006.100	919.000	792.580	647.400
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	5	00.04	1.281.500	0	1.281.500	460.500	310.000	311.000	200.000
A12. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	6	00.06	1.281.500	0	1.281.500	460.500	310.000	311.000	200.000
Impozit pe venit	7	03.02	500	0	500	500	0	0	0
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	8	03.02.18	500	0	500	500	0	0	0
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	9	04.02	1.281.000	0	1.281.000	460.000	310.000	311.000	200.000
Cote defalcate din impozitul pe venit	10	04.02.01	599.000	0	599.000	200.000	150.000	150.000	99.000
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	11	04.02.04	182.000	0	182.000	60.000	60.000	40.000	22.000
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	12	04.02.05	500.000	0	500.000	200.000	100.000	121.000	79.000
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	13	00.09	429.000	0	429.000	188.600	90.000	98.000	52.400
Impozite si taxe pe proprietate	14	07.02	429.000	0	429.000	188.600	90.000	98.000	52.400
Impozit pe cladiri	15	07.02.01	47.000	0	47.000	15.000	14.000	9.000	9.000
Impozit pe cladiri - PF	16	07.02.01.01	27.000	0	27.000	9.000	9.000	5.000	4.000
Impozit pe cladiri - PJ	17	07.02.01.02	20.000	0	20.000	6.000	5.000	4.000	5.000
Impozit pe terenuri	18	07.02.02	377.000	0	377.000	168.600	76.000	89.000	43.400
Impozit pe terenuri - PF	19	07.02.02.01	78.000	0	78.000	30.000	20.000	18.000	10.000
Impozit pe terenuri - PJ	20	07.02.02.02	4.000	0	4.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Impozit pe terenurile extravilane	21	07.02.02.03	295.000	0	295.000	137.600	55.000	70.000	32.400
Taxe judiciare de timbru, taxa de timbru pentru activitatea notariala si alte taxe de timbru	22	07.02.03	5.000	0	5.000	5.000	0	0	0
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	23	00.10	1.612.000	25.580	1.637.580	347.000	512.000	383.580	395.000
Sume defalcate din TVA	24	11.02	1.537.000	25.580	1.562.580	323.000	493.000	363.580	383.000
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	25	11.02.02	718.000	5.580	723.580	152.000	163.000	185.580	223.000
Sume defalcate din TVA pt drumuri	26	11.02.05	100.000	0	100.000	0	100.000	0	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Sume defalcate din TVA pt echilibrarea bugetelor locale	27	11.02.06	719.000	20.000	739.000	171.000	230.000	178.000	160.000
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	28	16.02	75.000	0	75.000	24.000	19.000	20.000	12.000
Taxa asupra mijloacelor de transport	29	16.02.02	75.000	0	75.000	24.000	19.000	20.000	12.000
Taxa asupra mijloacelor de transport - PF	30	16.02.02.01	62.000	0	62.000	20.000	15.000	15.000	12.000
Taxa asupra mijloacelor de transport - PJ	31	16.02.02.02	13.000	0	13.000	4.000	4.000	5.000	0
A8. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	32	00.11	17.000	0	17.000	10.000	7.000	0	0
Alte impozite si taxe fiscale	33	18.02	17.000	0	17.000	10.000	7.000	0	0
Alte impozite si taxe	34	18.02.50	17.000	0	17.000	10.000	7.000	0	0
C. VENITURI NEFISCALE	35	00.12	136.000	0	136.000	34.100	50.000	37.900	14.000
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	36	00.13	20.000	0	20.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Venituri din proprietate	37	30.02	20.000	0	20.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Venituri din concesiuni si inchirieri	38	30.02.05	20.000	0	20.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	39	30.02.05.30	20.000	0	20.000	5.000	5.000	5.000	5.000
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	40	00.14	116.000	0	116.000	29.100	45.000	32.900	9.000
Amenzi, penalitati si confiscari	41	35.02	59.000	0	59.000	20.000	15.000	15.000	9.000
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate conform dispozitiilor legale	42	35.02.01	59.000	0	59.000	20.000	15.000	15.000	9.000
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	43	35.02.01.02	59.000	0	59.000	20.000	15.000	15.000	9.000
Diverse venituri	44	36.02	57.000	0	57.000	9.100	30.000	17.900	0
Taxe speciale	45	36.02.06	57.000	0	57.000	9.100	30.000	17.900	0
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	46	37.02	0	0	0	0	0	0	0
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	47	37.02.03	-200.000	0	-200.000	-100.000	-100.000	0	0
Varsaminte din sectiunea de functionare	48	37.02.04	200.000	0	200.000	100.000	100.000	0	0
IV. SUBVENTII	49	00.17	7.023.000	0	7.023.000	3.281.000	2.521.000	1.210.000	11.000
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	50	00.18	7.023.000	0	7.023.000	3.281.000	2.521.000	1.210.000	11.000
Subventii de la bugetul de stat	51	42.02	6.381.000	0	6.381.000	2.771.000	2.460.000	1.150.000	0
B. Curente	52		6.381.000	0	6.381.000	2.771.000	2.460.000	1.150.000	0
Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si sau petrolieri	53	42.02.34	90.000	0	90.000	60.000	30.000	0	0
Finantarea Programul National de Dezvoltare Locala	54	42.02.65	6.291.000	0	6.291.000	2.711.000	2.430.000	1.150.000	0
Subventii de la alte administratii	55	43.02	642.000	0	642.000	510.000	61.000	60.000	11.000

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara	56	43.02.34	242.000	0	242.000	110.000	61.000	60.000	11.000
Subventii acordate in baza contractelor de parteneriat sau asociere	57	43.02.39	400.000	0	400.000	400.000	0	0	0
Subventii acordate in baza contractelor de parteneriat sau asociere, pentru sectiunea de dezvoltare	58	43.02.39.02	400.000	0	400.000	400.000	0	0	0
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	59	48.02	2.010.000	0	2.010.000	830.000	830.000	350.000	0
Fondul Social European (FSE)	60	48.02.02	2.010.000	0	2.010.000	830.000	830.000	350.000	0
Prefinantare	61	48.02.02.03	2.010.000	0	2.010.000	830.000	830.000	350.000	0
TOTAL CHELTUIELI	62		12.893.500	25.580	12.919.080	5.436.200	4.420.000	2.390.480	672.400
CHELTUIELI CURENTE	63	01	5.967.500	25.580	5.993.080	1.940.200	2.140.000	1.240.480	672.400
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	64	10	1.362.200	0	1.362.200	345.200	334.200	352.400	330.400
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	65	20	1.556.300	17.580	1.573.880	514.000	465.800	411.080	183.000
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	66	51	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
Transferuri curente	67	51.01	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
Transferuri catre institutii publice	68	51.01.01	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	69	57	605.000	8.000	613.000	205.000	150.000	127.000	131.000
Asigurari sociale	70	57.01	0	0	0	0	0	0	0
Ajutoare sociale	71	57.02	605.000	8.000	613.000	205.000	150.000	127.000	131.000
Ajutoare sociale in numerar	72	57.02.01	587.000	8.000	595.000	200.000	145.000	123.000	127.000
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	73	57.02.03	18.000	0	18.000	5.000	5.000	4.000	4.000
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	74	58	2.360.000	0	2.360.000	830.000	1.180.000	350.000	0
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	75	59	54.000	0	54.000	16.000	10.000	0	28.000
Burse	76	59.01	54.000	0	54.000	16.000	10.000	0	28.000
CHELTUIELI DE CAPITAL	77	70	6.926.000	0	6.926.000	3.496.000	2.280.000	1.150.000	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	78	71	6.926.000	0	6.926.000	3.496.000	2.280.000	1.150.000	0
Active fixe	79	71.01	6.926.000	0	6.926.000	3.496.000	2.280.000	1.150.000	0
Constructii	80	71.01.01	4.790.000	0	4.790.000	2.050.000	1.690.000	1.050.000	0
Masini, echipamente si mijloace de transport	81	71.01.02	153.000	0	153.000	53.000	50.000	50.000	0
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	82	71.01.03	10.000	0	10.000	0	10.000	0	0
Alte active fixe	83	71.01.30	1.973.000	0	1.973.000	1.393.000	530.000	50.000	0
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE	84	50.02	3.979.000	20.000	3.999.000	1.426.000	1.390.000	810.000	373.000

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Autoritati publice si actiuni externe	**85**	**51.02**	**1.969.000**	**0**	**1.969.000**	**596.000**	**560.000**	**440.000**	**373.000**
CHELTUIELI CURENTE	86	01	1.779.000	0	1.779.000	496.000	470.000	440.000	373.000
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	87	10	1.131.000	0	1.131.000	294.000	284.000	284.000	269.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	88	20	648.000	0	648.000	202.000	186.000	156.000	104.000
CHELTUIELI DE CAPITAL	89	70	190.000	0	190.000	100.000	90.000	0	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	90	71	190.000	0	190.000	100.000	90.000	0	0
Active fixe	91	71.01	190.000	0	190.000	100.000	90.000	0	0
Constructii	92	71.01.01	0	0	0	0	0	0	0
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	93	71.01.03	10.000	0	10.000	0	10.000	0	0
Alte active fixe	94	71.01.30	180.000	0	180.000	100.000	80.000	0	0
Din total capitol									
Autoritati executive si legislative	95	51.02.01	1.969.000	0	1.969.000	596.000	560.000	440.000	373.000
Autoritati executive	96	51.02.01.03	1.969.000	0	1.969.000	596.000	560.000	440.000	373.000
Alte servicii publice generale	**97**	**54.02**	**2.010.000**	**20.000**	**2.030.000**	**830.000**	**830.000**	**370.000**	**0**
CHELTUIELI CURENTE	98	01	2.010.000	20.000	2.030.000	830.000	830.000	370.000	0
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	99	20	0	20.000	20.000	0	0	20.000	0
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	100	58	2.010.000	0	2.010.000	830.000	830.000	350.000	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	101	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	102	54.02.05	0	0	0	0	0	0	0
Alte servicii publice generale	103	54.02.50	2.010.000	20.000	2.030.000	830.000	830.000	370.000	0
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	**104**	**59.02**	**29.000**	**0**	**29.000**	**13.000**	**13.000**	**3.000**	**0**
Ordine publica si siguranta nationala	**105**	**61.02**	**29.000**	**0**	**29.000**	**13.000**	**13.000**	**3.000**	**0**
CHELTUIELI CURENTE	106	01	29.000	0	29.000	13.000	13.000	3.000	0
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	107	20	29.000	0	29.000	13.000	13.000	3.000	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	108	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Ordine publica	109	61.02.03	0	0	0	0	0	0	0
Politie locala	110	61.02.03.04	0	0	0	0	0	0	0
Protectie civila si protectie contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	111	61.02.05	29.000	0	29.000	13.000	13.000	3.000	0
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	**112**	**64.02**	**6.835.200**	**5.580**	**6.840.780**	**2.768.200**	**2.548.200**	**1.302.960**	**223.400**

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Invatamant	113	65.02	5.628.000	5.580	5.633.580	2.322.000	2.198.000	1.061.580	52.000
CHELTUIELI CURENTE	114	01	678.000	5.580	683.580	122.000	448.000	61.580	52.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	115	20	209.000	-2.420	206.580	91.000	68.000	44.580	3.000
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	116	57	65.000	8.000	73.000	15.000	20.000	17.000	21.000
Asigurari sociale	117	57.01	0	0	0	0	0	0	0
Ajutoare sociale	118	57.02	65.000	8.000	73.000	15.000	20.000	17.000	21.000
Ajutoare sociale in numerar	119	57.02.01	47.000	8.000	55.000	10.000	15.000	13.000	17.000
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	120	57.02.03	18.000	0	18.000	5.000	5.000	4.000	4.000
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	121	58	350.000	0	350.000	0	350.000	0	0
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	122	59	54.000	0	54.000	16.000	10.000	0	28.000
Burse	123	59.01	54.000	0	54.000	16.000	10.000	0	28.000
CHELTUIELI DE CAPITAL	124	70	4.950.000	0	4.950.000	2.200.000	1.750.000	1.000.000	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	125	71	4.950.000	0	4.950.000	2.200.000	1.750.000	1.000.000	0
Active fixe	126	71.01	4.950.000	0	4.950.000	2.200.000	1.750.000	1.000.000	0
Constructii	127	71.01.01	4.650.000	0	4.650.000	2.000.000	1.650.000	1.000.000	0
Alte active fixe	128	71.01.30	300.000	0	300.000	200.000	100.000	0	0
Din total capitol									
Invatamant prescolar si primar	129	65.02.03	118.000	0	118.000	105.000	5.000	4.000	4.000
Invatamant prescolar	130	65.02.03.01	118.000	0	118.000	105.000	5.000	4.000	4.000
Invatamant primar	131	65.02.03.02	0	0	0	0	0	0	0
Invatamant secundar	132	65.02.04	5.113.000	-2.420	5.110.580	2.207.000	1.828.000	1.044.580	31.000
Invatamant secundar inferior	133	65.02.04.01	5.113.000	-2.420	5.110.580	2.207.000	1.828.000	1.044.580	31.000
Invatamant secundar superior	134	65.02.04.02	0	0	0	0	0	0	0
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	135	65.02.50	397.000	8.000	405.000	10.000	365.000	13.000	17.000
Sanatate	136	66.02	133.400	0	133.400	50.000	50.000	17.200	16.200
CHELTUIELI CURENTE	137	01	33.400	0	33.400	0	0	17.200	16.200
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	138	10	33.400	0	33.400	0	0	17.200	16.200
CHELTUIELI DE CAPITAL	139	70	100.000	0	100.000	50.000	50.000	0	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	140	71	100.000	0	100.000	50.000	50.000	0	0
Active fixe	141	71.01	100.000	0	100.000	50.000	50.000	0	0
Alte active fixe	142	71.01.30	100.000	0	100.000	50.000	50.000	0	0
Din total capitol									
Servicii de sanatate publica	143	66.02.06	0	0	0	0	0	0	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	144	66.02.50	133.400	0	133.400	50.000	50.000	17.200	16.200
Alte institutii si actiuni sanitare	145	66.02.50.50	133.400	0	133.400	50.000	50.000	17.200	16.200
Cultura, recreere si religie	**146**	**67.02**	**397.800**	**0**	**397.800**	**172.200**	**134.200**	**80.200**	**11.200**
CHELTUIELI CURENTE	147	01	144.800	0	144.800	69.200	34.200	30.200	11.200
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	148	10	61.800	0	61.800	17.200	16.200	17.200	11.200
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	149	20	53.000	0	53.000	22.000	18.000	13.000	0
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	150	51	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
Transferuri curente	151	51.01	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
Transferuri catre institutii publice	152	51.01.01	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	153	70	253.000	0	253.000	103.000	100.000	50.000	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	154	71	253.000	0	253.000	103.000	100.000	50.000	0
Active fixe	155	71.01	253.000	0	253.000	103.000	100.000	50.000	0
Constructii	156	71.01.01	140.000	0	140.000	50.000	40.000	50.000	0
Masini, echipamente si mijloace de transport	157	71.01.02	103.000	0	103.000	53.000	50.000	0	0
Alte active fixe	158	71.01.30	10.000	0	10.000	0	10.000	0	0
Din total capitol									
Servicii culturale	159	67.02.03	92.800	-5.000	87.800	31.200	26.200	19.200	11.200
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	160	67.02.03.02	92.800	-5.000	87.800	31.200	26.200	19.200	11.200
Case de cultura	161	67.02.03.06	0	0	0	0	0	0	0
Camine culturale	162	67.02.03.07	0	0	0	0	0	0	0
Servicii recreative si sportive	163	67.02.05	275.000	5.000	280.000	111.000	108.000	61.000	0
Sport	164	67.02.05.01	125.000	5.000	130.000	11.000	58.000	61.000	0
Tineret	165	67.02.05.02	0	0	0	0	0	0	0
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	166	67.02.05.03	150.000	0	150.000	100.000	50.000	0	0
Servicii religioase	167	67.02.06	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	168	67.02.50	0	0	0	0	0	0	0
Asigurari si asistenta sociala	**169**	**68.02**	**676.000**	**0**	**676.000**	**224.000**	**164.000**	**144.000**	**144.000**
CHELTUIELI CURENTE	170	01	676.000	0	676.000	224.000	164.000	144.000	144.000
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	171	10	136.000	0	136.000	34.000	34.000	34.000	34.000
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	172	57	540.000	0	540.000	190.000	130.000	110.000	110.000
Asigurari sociale	173	57.01	0	0	0	0	0	0	0
Ajutoare sociale	174	57.02	540.000	0	540.000	190.000	130.000	110.000	110.000

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Ajutoare sociale in numerar	175	57.02.01	540.000	0	540.000	190.000	130.000	110.000	110.000
CHELTUIELI DE CAPITAL	176	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Asistenta sociala in caz de boli si invalidltati	177	68.02.05	566.000	-15.000	551.000	143.000	135.000	129.000	144.000
Asistenta sociala in caz de invaliditate	178	68.02.05.02	566.000	-15.000	551.000	143.000	135.000	129.000	144.000
Asistenta sociala pentru familie si copii	179	68.02.06	0	0	0	0	0	0	0
Prevenirea excluderii sociale	180	68.02.15	110.000	15.000	125.000	81.000	29.000	15.000	0
Ajutor social	181	68.02.15.01	110.000	15.000	125.000	81.000	29.000	15.000	0
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	182	68.02.50	0	0	0	0	0	0	0
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	183	68.02.50.50	0	0	0	0	0	0	0
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	**184**	**69.02**	**1.252.000**	**0**	**1.252.000**	**649.000**	**311.000**	**216.000**	**76.000**
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	**185**	**70.02**	**838.000**	**70.000**	**908.000**	**493.000**	**225.000**	**150.000**	**40.000**
CHELTUIELI CURENTE	186	01	265.000	40.000	305.000	80.000	85.000	100.000	40.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	187	20	265.000	40.000	305.000	80.000	85.000	100.000	40.000
CHELTUIELI DE CAPITAL	188	70	573.000	30.000	603.000	413.000	140.000	50.000	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	189	71	573.000	30.000	603.000	413.000	140.000	50.000	0
Active fixe	190	71.01	573.000	30.000	603.000	413.000	140.000	50.000	0
Constructii	191	71.01.01	0	0	0	0	0	0	0
Masini, echipamente si mijloace de transport	192	71.01.02	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0
Alte active fixe	193	71.01.30	523.000	30.000	553.000	413.000	140.000	0	0
Din total capitol									
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	194	70.02.05	95.000	20.000	115.000	30.000	40.000	35.000	10.000
Alimentare cu apa	195	70.02.05.01	95.000	20.000	115.000	30.000	40.000	35.000	10.000
Iluminat public si electrificari rurale	196	70.02.06	125.000	20.000	145.000	30.000	30.000	85.000	0
Alte servicii in domeniul locuintei, serviciilor si dezvoltarii comunale	197	70.02.50	618.000	30.000	648.000	433.000	155.000	30.000	30.000
Protectia mediului	**198**	**74.02**	**414.000**	**-70.000**	**344.000**	**156.000**	**86.000**	**86.000**	**36.000**
CHELTUIELI CURENTE	199	01	214.000	-40.000	174.000	56.000	66.000	16.000	36.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	200	20	214.000	-40.000	174.000	56.000	66.000	16.000	36.000
CHELTUIELI DE CAPITAL	201	70	200.000	-30.000	170.000	100.000	20.000	50.000	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	202	71	200.000	-30.000	170.000	100.000	20.000	50.000	0
Active fixe	203	71.01	200.000	-30.000	170.000	100.000	20.000	50.000	0
Constructii	204	71.01.01	0	0	0	0	0	0	0
Alte active fixe	205	71.01.30	200.000	-30.000	170.000	100.000	20.000	50.000	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Din total capitol									
Salubritate si gestiunea deseurilor	206	74.02.05	314.000	-70.000	244.000	106.000	86.000	16.000	36.000
Salubritate	207	74.02.05.01	0	0	0	0	0	0	0
Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	208	74.02.05.02	314.000	-70.000	244.000	106.000	86.000	16.000	36.000
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	209	74.02.06	100.000	0	100.000	50.000	0	50.000	0
Alte servicii in domeniul protectiei mediului	210	74.02.50	0	0	0	0	0	0	0
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE	211	79.02	798.300	0	798.300	580.000	159.800	58.500	0
Transporturi	212	84.02	798.300	0	798.300	580.000	159.800	58.500	0
CHELTUIELI CURENTE	213	01	138.300	0	138.300	50.000	29.800	58.500	0
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	214	20	138.300	0	138.300	50.000	29.800	58.500	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	215	70	660.000	0	660.000	530.000	130.000	0	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	216	71	660.000	0	660.000	530.000	130.000	0	0
Active fixe	217	71.01	660.000	0	660.000	530.000	130.000	0	0
Constructii	218	71.01.01	0	0	0	0	0	0	0
Alte active fixe	219	71.01.30	660.000	0	660.000	530.000	130.000	0	0
Din total capitol									
Transport rutier	220	84.02.03	798.300	0	798.300	580.000	159.800	58.500	0
Strazi	221	84.02.03.03	798.300	0	798.300	580.000	159.800	58.500	0
Alte cheltuieli in domeniul transporturilor	222	84.02.50	0	0	0	0	0	0	0
Partea a VII-a REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	223	96.02	0	0	0	0	0	0	0
REZERVE	224	97.02	0	0	0	0	0	0	0
EXCEDENT	225	98.02	0	0	0	0	0	0	0
DEFICIT	226	99.02	385.000	0	385.000	285.000	100.000	0	0

COMUNA VALEA CIORII
CF 4428035

BUGET LOCAL
RECTIFICARE 30.09.2022

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
SECTIUNEA FUNCTIONARE									
SECTIUNEA FUNCTIONARE									
TOTAL VENITURI	1		3.607.500	25.580	3.633.080	1.110.200	960.000	890.480	672.400
VENITURI PROPRII	2	00.01	3.607.500	25.580	3.633.080	1.110.200	960.000	890.480	672.400
I. VENITURI CURENTE	3	49.90	1.938.500	0	1.938.500	717.200	476.000	466.900	278.400
A. VENITURI FISCALE	4	00.02	3.275.500	25.580	3.301.080	940.200	869.000	830.480	661.400
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	5	00.03	3.339.500	25.580	3.365.080	1.008.100	919.000	792.580	647.400
A12. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	6	00.04	1.281.500	0	1.281.500	460.500	310.000	311.000	200.000
Impozit pe venit	7	00.05	1.281.500	0	1.281.500	460.500	310.000	311.000	200.000
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	8	03.02	500	0	500	500	0	0	0
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	9	03.02.18	500	0	500	500	0	0	0
Cote defalcate din impozitul pe venit	10	04.02	1.281.000	0	1.281.000	460.000	310.000	311.000	200.000
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	11	04.02.01	599.000	0	599.000	200.000	150.000	150.000	99.000
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	12	04.02.04	182.000	0	182.000	60.000	60.000	40.000	22.000
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	13	04.02.05	500.000	0	500.000	200.000	100.000	121.000	79.000
Impozite si taxe pe proprietate	14	00.09	429.000	0	429.000	188.600	90.000	98.000	52.400
Impozit pe cladiri	15	07.02	429.000	0	429.000	188.600	90.000	98.000	52.400
Impozit pe cladiri - PF	16	07.02.01	47.000	0	47.000	15.000	14.000	9.000	9.000
Impozit pe cladiri - PJ	17	07.02.01.01	27.000	0	27.000	9.000	9.000	5.000	4.000
Impozit pe terenuri	18	07.02.01.02	20.000	0	20.000	6.000	5.000	4.000	5.000
Impozit pe terenuri - PF	19	07.02.02	377.000	0	377.000	168.600	76.000	89.000	43.400
Impozit pe terenuri - PJ	20	07.02.02.01	78.000	0	78.000	30.000	20.000	18.000	10.000
Impozit pe terenurile extravilane	21	07.02.02.02	4.000	0	4.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Taxe judiciare de timbru, taxe de timbru pentru activitatea notariala si alte taxe de timbru	22	07.02.02.03	295.000	0	295.000	137.600	55.000	70.000	32.400
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	23	07.02.03	5.000	0	5.000	5.000	0	0	0
Sume defalcate din TVA	24	00.10	1.612.000	25.580	1.637.580	347.000	512.000	383.580	395.000
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	25	11.02	1.537.000	25.580	1.562.580	323.000	493.000	363.580	383.000
	26	11.02.02	718.000	5.580	723.580	152.000	163.000	185.580	223.000

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Sume defalcate din TVA pt drumuri	27	11.02.05	100.000	0	100.000	0	100.000	0	0
Sume defalcate din TVA pt echilibrarea bugetelor locale	28	11.02.06	719.000	20.000	739.000	171.000	230.000	178.000	160.000
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	29	16.02	75.000	0	75.000	24.000	19.000	20.000	12.000
Taxa asupra mijloacelor de transport	30	16.02.02	75.000	0	75.000	24.000	19.000	20.000	12.000
Taxa asupra mijloacelor de transport - PF	31	16.02.02.01	62.000	0	62.000	20.000	15.000	15.000	12.000
Taxa asupra mijloacelor de transport - PJ	32	16.02.02.02	13.000	0	13.000	4.000	4.000	5.000	0
A8. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	33	00.11	17.000	0	17.000	10.000	7.000	0	0
Alte impozite si taxe fiscale	34	18.02	17.000	0	17.000	10.000	7.000	0	0
Alte impozite si taxe	35	18.02.50	17.000	0	17.000	10.000	7.000	0	0
C. VENITURI NEFISCALE	36	00.12	-64.000	0	-64.000	-65.900	-50.000	37.900	14.000
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	37	00.13	20.000	0	20.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Venituri din proprietate	38	30.02	20.000	0	20.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Venituri din concesiuni si inchirieri	39	30.02.05	20.000	0	20.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	40	30.02.05.30	20.000	0	20.000	5.000	5.000	5.000	5.000
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	41	00.14	-84.000	0	-84.000	-70.900	-55.000	32.900	9.000
Amenzi, penalitati si confiscari	42	35.02	59.000	0	59.000	20.000	15.000	15.000	9.000
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate conform dispozitiilor legale	43	35.02.01	59.000	0	59.000	20.000	15.000	15.000	9.000
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	44	35.02.01.02	59.000	0	59.000	20.000	15.000	15.000	9.000
Diverse venituri	45	36.02	57.000	0	57.000	9.100	30.000	17.900	0
Taxe speciale	46	36.02.06	57.000	0	57.000	9.100	30.000	17.900	0
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	47	37.02	-200.000	0	-200.000	-100.000	-100.000	0	0
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	48	37.02.03	-200.000	0	-200.000	-100.000	-100.000	0	0
IV. SUBVENTII	49	00.17	332.000	0	332.000	170.000	91.000	60.000	11.000
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	50	00.18	332.000	0	332.000	170.000	91.000	60.000	11.000
Subventii de la bugetul de stat	51	42.02	90.000	0	90.000	60.000	30.000	0	0
B. Curente	52		90.000	0	90.000	60.000	30.000	0	0
Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si sau petrolieri	53	42.02.34	90.000	0	90.000	60.000	30.000	0	0
Subventii de la alte administratii	54	43.02	242.000	0	242.000	110.000	61.000	60.000	11.000

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara	55	43.02.34	242.000	0	242.000	110.000	61.000	60.000	11.000
TOTAL CHELTUIELI	56		3.607.500	25.580	3.633.080	1.110.200	960.000	890.480	672.400
CHELTUIELI CURENTE	57	01	3.607.500	25.580	3.633.080	1.110.200	960.000	890.480	672.400
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	58	10	1.362.200	0	1.362.200	345.200	334.200	352.400	330.400
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	59	20	1.556.300	17.580	1.573.880	514.000	465.800	411.080	183.000
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	60	51	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
Transferuri curente	61	51.01	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
Transferuri catre institutii publice	62	51.01.01	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	63	57	605.000	8.000	613.000	205.000	150.000	127.000	131.000
Asigurari sociale	64	57.01	0	0	0	0	0	0	0
Ajutoare sociale	65	57.02	605.000	8.000	613.000	205.000	150.000	127.000	131.000
Ajutoare sociale in numerar	66	57.02.01	587.000	8.000	595.000	200.000	145.000	123.000	127.000
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	67	57.02.03	18.000	0	18.000	5.000	5.000	4.000	4.000
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	68	59	54.000	0	54.000	16.000	10.000	0	28.000
Burse	69	59.01	54.000	0	54.000	16.000	10.000	0	28.000
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	70	0	0	0	0	0	0	0
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE	71	50.02	1.779.000	20.000	1.799.000	496.000	470.000	460.000	373.000
Autoritati publice si actiuni externe	72	51.02	1.779.000	0	1.779.000	496.000	470.000	440.000	373.000
CHELTUIELI CURENTE	73	01	1.779.000	0	1.779.000	496.000	470.000	440.000	373.000
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	74	10	1.131.000	0	1.131.000	294.000	284.000	284.000	269.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	75	20	648.000	0	648.000	202.000	186.000	156.000	104.000
CHELTUIELI DE CAPITAL	76	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Autoritati executive si legislative	77	51.02.01	1.779.000	0	1.779.000	496.000	470.000	440.000	373.000
Autoritati executive	78	51.02.01.03	1.779.000	0	1.779.000	496.000	470.000	440.000	373.000
Alte servicii publice generale	79	54.02	0	20.000	20.000	0	0	20.000	0
CHELTUIELI CURENTE	80	01	0	20.000	20.000	0	0	20.000	0
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	81	20	0	20.000	20.000	0	0	20.000	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	82	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	83	54.02.05	0	0	0	0	0	0	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Alte servicii publice generale	84	54.02.50	0	20.000	20.000	0	0	20.000	0
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	85	59.02	29.000	0	29.000	13.000	13.000	3.000	0
Ordine publica si siguranta nationala	86	61.02	29.000	0	29.000	13.000	13.000	3.000	0
CHELTUIELI CURENTE	87	01	29.000	0	29.000	13.000	13.000	3.000	0
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	88	20	29.000	0	29.000	13.000	13.000	3.000	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	89	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Ordine publica	90	61.02.03	0	0	0	0	0	0	0
Politie locala	91	61.02.03.04	0	0	0	0	0	0	0
Protectie civila si protectie contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	92	61.02.05	29.000	0	29.000	13.000	13.000	3.000	0
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	93	64.02	1.182.200	5.580	1.187.780	415.200	296.200	252.980	223.400
Invatamant	94	65.02	328.000	5.580	333.580	122.000	98.000	61.580	52.000
CHELTUIELI CURENTE	95	01	328.000	5.580	333.580	122.000	98.000	61.580	52.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	96	20	209.000	-2.420	206.580	91.000	68.000	44.580	3.000
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	97	57	65.000	8.000	73.000	15.000	20.000	17.000	21.000
Asigurari sociale	98	57.01	0	0	0	0	0	0	0
Ajutoare sociale	99	57.02	65.000	8.000	73.000	15.000	20.000	17.000	21.000
Ajutoare sociale in numerar	100	57.02.01	47.000	8.000	55.000	10.000	15.000	13.000	17.000
Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	101	57.02.03	18.000	0	18.000	5.000	5.000	4.000	4.000
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	102	59	54.000	0	54.000	16.000	10.000	0	28.000
Burse	103	59.01	54.000	0	54.000	16.000	10.000	0	28.000
CHELTUIELI DE CAPITAL	104	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Invatamant prescolar si primar	105	65.02.03	18.000	0	18.000	5.000	5.000	4.000	4.000
Invatamant prescolar	106	65.02.03.01	18.000	0	18.000	5.000	5.000	4.000	4.000
Invatamant primar	107	65.02.03.02	0	0	0	0	0	0	0
Invatamant secundar	108	65.02.04	263.000	-2.420	260.580	107.000	78.000	44.580	31.000
Invatamant secundar inferior	109	65.02.04.01	263.000	-2.420	260.580	107.000	78.000	44.580	31.000
Invatamant secundar superior	110	65.02.04.02	0	0	0	0	0	0	0
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	111	65.02.50	47.000	8.000	55.000	10.000	15.000	13.000	17.000
Sanatate	112	66.02	33.400	0	33.400	0	0	17.200	16.200
CHELTUIELI CURENTE	113	01	33.400	0	33.400	0	0	17.200	16.200

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	114	10	33.400	0	33.400	0	0	17.200	16.200
CHELTUIELI DE CAPITAL	115	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Servicii de sanatate publica	116	66.02.08	0	0	0	0	0	0	0
Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	117	66.02.50	33.400	0	33.400	0	0	17.200	16.200
Alte institutii si actiuni sanitare	118	66.02.50.50	33.400	0	33.400	0	0	17.200	16.200
Cultura, recreere si religie	**119**	**67.02**	**144.800**	**0**	**144.800**	**69.200**	**34.200**	**30.200**	**11.200**
CHELTUIELI CURENTE	120	01	144.800	0	144.800	69.200	34.200	30.200	11.200
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	121	10	61.800	0	61.800	17.200	16.200	17.200	11.200
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	122	20	53.000	0	53.000	22.000	18.000	13.000	0
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	123	51	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
Transferuri curente	124	51.01	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
Transferuri catre institutii publice	125	51.01.01	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	126	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Servicii culturale	127	67.02.03	89.800	-5.000	84.800	28.200	26.200	19.200	11.200
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	128	67.02.03.02	89.800	-5.000	84.800	28.200	26.200	19.200	11.200
Case de cultura	129	67.02.03.06	0	0	0	0	0	0	0
Camine culturale	130	67.02.03.07	0	0	0	0	0	0	0
Servicii recreative si sportive	131	67.02.05	25.000	5.000	30.000	11.000	8.000	11.000	0
Sport	132	67.02.05.01	25.000	5.000	30.000	11.000	8.000	11.000	0
Tineret	133	67.02.05.02	0	0	0	0	0	0	0
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	134	67.02.05.03	0	0	0	0	0	0	0
Servicii religioase	135	67.02.06	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	136	67.02.50	0	0	0	0	0	0	0
Asigurari si asistenta sociala	**137**	**68.02**	**676.000**	**0**	**676.000**	**224.000**	**164.000**	**144.000**	**144.000**
CHELTUIELI CURENTE	138	01	676.000	0	676.000	224.000	164.000	144.000	144.000
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	139	10	136.000	0	136.000	34.000	34.000	34.000	34.000
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	140	57	540.000	0	540.000	190.000	130.000	110.000	110.000
Asigurari sociale	141	57.01	0	0	0	0	0	0	0
Ajutoare sociale	142	57.02	540.000	0	540.000	190.000	130.000	110.000	110.000
Ajutoare sociale in numerar	143	57.02.01	540.000	0	540.000	190.000	130.000	110.000	110.000

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV.
CHELTUIELI DE CAPITAL	144	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	145	68.02.05	566.000	-15.000	551.000	143.000	135.000	129.000	144.000
Asistenta sociala in caz de invaliditate	146	68.02.05.02	566.000	-15.000	551.000	143.000	135.000	129.000	144.000
Asistenta sociala pentru familie si copii	147	68.02.06	0	0	0	0	0	0	0
Prevenirea excluderii sociale	148	68.02.15	110.000	15.000	125.000	81.000	29.000	15.000	0
Ajutor social	149	68.02.15.01	110.000	15.000	125.000	81.000	29.000	15.000	0
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	150	68.02.50	0	0	0	0	0	0	0
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	151	68.02.50.50	0	0	0	0	0	0	0
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	152	69.02	479.000	0	479.000	138.000	151.000	116.000	76.000
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	153	70.02	265.000	40.000	305.000	80.000	85.000	100.000	40.000
CHELTUIELI CURENTE	154	01	265.000	40.000	305.000	80.000	85.000	100.000	40.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	155	20	265.000	40.000	305.000	80.000	85.000	100.000	40.000
CHELTUIELI DE CAPITAL	156	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	157	70.02.05	80.000	20.000	100.000	30.000	25.000	35.000	10.000
Alimentare cu apa	158	70.02.05.01	80.000	20.000	100.000	30.000	25.000	35.000	10.000
Iluminat public si electrificari rurale	159	70.02.06	75.000	20.000	95.000	30.000	30.000	35.000	0
Alte servicii in domeniul locuintei, serviciilor si dezvoltarii comunale	160	70.02.50	110.000	0	110.000	20.000	30.000	30.000	30.000
Protectia mediului	161	74.02	214.000	-40.000	174.000	56.000	66.000	16.000	36.000
CHELTUIELI CURENTE	162	01	214.000	-40.000	174.000	56.000	66.000	16.000	36.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	163	20	214.000	-40.000	174.000	56.000	66.000	16.000	36.000
CHELTUIELI DE CAPITAL	164	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Salubritate si gestiunea deseurilor	165	74.02.05	214.000	-40.000	174.000	56.000	66.000	16.000	36.000
Salubritate	166	74.02.05.01	0	0	0	0	0	0	0
Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	167	74.02.05.02	214.000	-40.000	174.000	56.000	66.000	16.000	36.000
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	168	74.02.06	0	0	0	0	0	0	0
Alte servicii in domeniul protectiei mediului	169	74.02.50	0	0	0	0	0	0	0
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE	170	79.02	138.300	0	138.300	50.000	29.800	58.500	0
Transporturi	171	84.02	138.300	0	138.300	50.000	29.800	58.500	0
CHELTUIELI CURENTE	172	01	138.300	0	138.300	50.000	29.800	58.500	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	173	20	138.300	0	138.300	50.000	29.800	58.500	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	174	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Transport rutier	175	84.02.03	138.300	0	138.300	50.000	29.800	58.500	0
Strazi	176	84.02.03.03	138.300	0	138.300	50.000	29.800	58.500	0
Alte cheltuieli in domeniul transporturilor	177	84.02.50	0	0	0	0	0	0	0
Partea a VII-a REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	178	96.02	0	0	0	0	0	0	0
REZERVE	179	97.02	0	0	0	0	0	0	0
EXCEDENT	180	98.02	0	0	0	0	0	0	0
DEFICIT	181	99.02	0	0	0	0	0	0	0

COMUNA VALEA CIORII
CF 4428035

BUGET LOCAL
RECTIFICARE 30.09.2022

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
SECTIUNEA DEZVOLTARE									
SECTIUNEA DEZVOLTARE									
TOTAL VENITURI	1		8.901.000	0	8.901.000	4.041.000	3.360.000	1.500.000	0
VENITURI PROPRII	2	00.01	8.901.000	0	8.901.000	4.041.000	3.360.000	1.500.000	0
I. VENITURI CURENTE	3	49.90	0	0	0	0	0	0	0
C. VENITURI NEFISCALE	4	00.02	200.000	0	200.000	100.000	100.000	0	0
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	5	00.12	200.000	0	200.000	100.000	100.000	0	0
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	6	00.14	200.000	0	200.000	100.000	100.000	0	0
Varsaminte din sectiunea de functionare	7	37.02	200.000	0	200.000	100.000	100.000	0	0
IV. SUBVENTII	8	37.02.04	200.000	0	200.000	100.000	100.000	0	0
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	9	00.17	6.691.000	0	6.691.000	3.111.000	2.430.000	1.150.000	0
Subventii de la bugetul de stat	10	00.18	6.691.000	0	6.691.000	3.111.000	2.430.000	1.150.000	0
B. Curente	11	42.02	6.291.000	0	6.291.000	2.711.000	2.430.000	1.150.000	0
Finantarea Programul National de Dezvoltare Locala	12		6.291.000	0	6.291.000	2.711.000	2.430.000	1.150.000	0
Subventii de la alte administratii	13	42.02.65	6.291.000	0	6.291.000	2.711.000	2.430.000	1.150.000	0
Subventii acordate in baza contractelor de parteneriat sau asociere	14	43.02	400.000	0	400.000	400.000	0	0	0
Subventii acordate in baza contractelor de parteneriat sau asociere, pentru sectiunea de dezvoltare	15	43.02.39	400.000	0	400.000	400.000	0	0	0
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	16	43.02.39.02	400.000	0	400.000	400.000	0	0	0
Fondul Social European (FSE)	17	48.02	2.010.000	0	2.010.000	830.000	830.000	350.000	0
Prefinantare	18	48.02.02	2.010.000	0	2.010.000	830.000	830.000	350.000	0
TOTAL CHELTUIELI	19	48.02.02.03	2.010.000	0	2.010.000	830.000	830.000	350.000	0
CHELTUIELI CURENTE	20		9.286.000	0	9.286.000	4.326.000	3.460.000	1.500.000	0
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	21	01	2.360.000	0	2.360.000	830.000	1.180.000	350.000	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	22	58	2.360.000	0	2.360.000	830.000	1.180.000	350.000	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	23	70	6.926.000	0	6.926.000	3.496.000	2.280.000	1.150.000	0
Active fixe	24	71	6.926.000	0	6.926.000	3.496.000	2.280.000	1.150.000	0
Constructii	25	71.01	6.926.000	0	6.926.000	3.496.000	2.280.000	1.150.000	0
Masini, echipamente si mijloace de transport	26	71.01.01	4.790.000	0	4.790.000	2.050.000	1.690.000	1.050.000	0
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	27	71.01.02	153.000	0	153.000	53.000	50.000	50.000	0
	28	71.01.03	10.000	0	10.000	0	10.000	0	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Alte active fixe	29	71.01.30	1.973.000	0	1.973.000	1.393.000	530.000	50.000	0
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE	30	50.02	2.200.000	0	2.200.000	930.000	920.000	350.000	0
Autoritati publice si actiuni externe	31	51.02	190.000	0	190.000	100.000	90.000	0	0
CHELTUIELI CURENTE	32	01	0	0	0	0	0	0	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	33	70	190.000	0	190.000	100.000	90.000	0	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	34	71	190.000	0	190.000	100.000	90.000	0	0
Active fixe	35	71.01	190.000	0	190.000	100.000	90.000	0	0
Constructii	36	71.01.01	0	0	0	0	0	0	0
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	37	71.01.03	10.000	0	10.000	0	10.000	0	0
Alte active fixe	38	71.01.30	180.000	0	180.000	100.000	80.000	0	0
Din total capitol									
Autoritati executive si legislative	39	51.02.01	190.000	0	190.000	100.000	90.000	0	0
Autoritati executive	40	51.02.01.03	190.000	0	190.000	100.000	90.000	0	0
Alte servicii publice generale	41	54.02	2.010.000	0	2.010.000	830.000	830.000	350.000	0
CHELTUIELI CURENTE	42	01	2.010.000	0	2.010.000	830.000	830.000	350.000	0
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	43	58	2.010.000	0	2.010.000	830.000	830.000	350.000	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	44	70	0	0	0	0	0	0	0
Din total capitol									
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	45	54.02.05	0	0	0	0	0	0	0
Alte servicii publice generale	46	54.02.50	2.010.000	0	2.010.000	830.000	830.000	350.000	0
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	47	64.02	5.653.000	0	5.653.000	2.353.000	2.250.000	1.050.000	0
Invatamant	48	65.02	5.300.000	0	5.300.000	2.200.000	2.100.000	1.000.000	0
CHELTUIELI CURENTE	49	01	350.000	0	350.000	0	350.000	0	0
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	50	58	350.000	0	350.000	0	350.000	0	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	51	70	4.950.000	0	4.950.000	2.200.000	1.750.000	1.000.000	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	52	71	4.950.000	0	4.950.000	2.200.000	1.750.000	1.000.000	0
Active fixe	53	71.01	4.950.000	0	4.950.000	2.200.000	1.750.000	1.000.000	0
Constructii	54	71.01.01	4.650.000	0	4.650.000	2.000.000	1.650.000	1.000.000	0
Alte active fixe	55	71.01.30	300.000	0	300.000	200.000	100.000	0	0
Din total capitol									
Invatamant prescolar si primar	56	65.02.03	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0
Invatamant prescolar	57	65.02.03.01	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Invatamant primar	58	65.02.03.02	0	0	0	0	0	0	0
Invatamant secundar	59	65.02.04	4.850.000	0	4.850.000	2.100.000	1.750.000	1.000.000	0
Invatamant secundar inferior	60	65.02.04.01	4.850.000	0	4.850.000	2.100.000	1.750.000	1.000.000	0
Invatamant secundar superior	61	65.02.04.02	0	0	0	0	0	0	0
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	62	65.02.50	350.000	0	350.000	0	350.000	0	0
Sanatate	63	66.02	100.000	0	100.000	50.000	50.000	0	0
CHELTUIELI CURENTE	64	01	0	0	0	0	0	0	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	65	70	100.000	0	100.000	50.000	50.000	0	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	66	71	100.000	0	100.000	50.000	50.000	0	0
Active fixe	67	71.01	100.000	0	100.000	50.000	50.000	0	0
Alte active fixe	68	71.01.30	100.000	0	100.000	50.000	50.000	0	0
Din total capitol									
Servicii de sanatate publica	69	66.02.08	0	0	0	0	0	0	0
Alte cheltuieli in domeniul sanatatii	70	66.02.50	100.000	0	100.000	50.000	50.000	0	0
Alte institutii si actiuni sanitare	71	66.02.50.50	100.000	0	100.000	50.000	50.000	0	0
Cultura, recreere si religie	72	67.02	253.000	0	253.000	103.000	100.000	50.000	0
CHELTUIELI CURENTE	73	01	0	0	0	0	0	0	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	74	70	253.000	0	253.000	103.000	100.000	50.000	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	75	71	253.000	0	253.000	103.000	100.000	50.000	0
Active fixe	76	71.01	253.000	0	253.000	103.000	100.000	50.000	0
Constructii	77	71.01.01	140.000	0	140.000	50.000	40.000	50.000	0
Masini, echipamente si mijloace de transport	78	71.01.02	103.000	0	103.000	53.000	50.000	0	0
Alte active fixe	79	71.01.30	10.000	0	10.000	0	10.000	0	0
Din total capitol									
Servicii culturale	80	67.02.03	3.000	0	3.000	3.000	0	0	0
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	81	67.02.03.02	3.000	0	3.000	3.000	0	0	0
Case de cultura	82	67.02.03.06	0	0	0	0	0	0	0
Camine culturale	83	67.02.03.07	0	0	0	0	0	0	0
Servicii recreative si sportive	84	67.02.05	250.000	0	250.000	100.000	100.000	50.000	0
Sport	85	67.02.05.01	100.000	0	100.000	0	50.000	50.000	0
Tineret	86	67.02.05.02	0	0	0	0	0	0	0
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	87	67.02.05.03	150.000	0	150.000	100.000	50.000	0	0
Servicii religioase	88	67.02.06	0	0	0	0	0	0	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	89	67.02.50	0	0	0	0	0	0	0
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	90	69.02	773.000	0	773.000	513.000	160.000	100.000	0
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	91	70.02	573.000	30.000	603.000	413.000	140.000	50.000	0
CHELTUIELI CURENTE	92	01	0	0	0	0	0	0	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	93	70	573.000	30.000	603.000	413.000	140.000	50.000	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	94	71	573.000	30.000	603.000	413.000	140.000	50.000	0
Active fixe	95	71.01	573.000	30.000	603.000	413.000	140.000	50.000	0
Constructii	96	71.01.01	0	0	0	0	0	0	0
Masini, echipamente si mijloace de transport	97	71.01.02	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0
Alte active fixe	98	71.01.30	523.000	30.000	553.000	413.000	140.000	0	0
Din total capitol									
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	99	70.02.05	15.000	0	15.000	0	15.000	0	0
Alimentare cu apa	100	70.02.05.01	15.000	0	15.000	0	15.000	0	0
Iluminat public si electrificari rurale	101	70.02.06	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0
Alte servicii in domeniul locuintei, serviciilor si dezvoltarii comunale	102	70.02.50	508.000	30.000	538.000	413.000	125.000	0	0
Protectia mediului	103	74.02	200.000	-30.000	170.000	100.000	20.000	50.000	0
CHELTUIELI CURENTE	104	01	0	0	0	0	0	0	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	105	70	200.000	-30.000	170.000	100.000	20.000	50.000	0
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	106	71	200.000	-30.000	170.000	100.000	20.000	50.000	0
Active fixe	107	71.01	0	0	0	0	0	0	0
Constructii	108	71.01.01	200.000	-30.000	170.000	100.000	20.000	50.000	0
Alte active fixe	109	71.01.30							
Din total capitol									
Salubritate si gestiunea deseurilor	110	74.02.05	100.000	-30.000	70.000	50.000	20.000	0	0
Salubritate	111	74.02.05.01	0	0	0	0	0	0	0
Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	112	74.02.05.02	100.000	-30.000	70.000	50.000	20.000	0	0
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	113	74.02.06	100.000	0	100.000	50.000	0	50.000	0
Alte servicii in domeniul protectiei mediului	114	74.02.50	0	0	0	0	0	0	0
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE	115	79.02	660.000	0	660.000	530.000	130.000	0	0
Transporturi	116	84.02	660.000	0	660.000	530.000	130.000	0	0
CHELTUIELI CURENTE	117	01	0	0	0	0	0	0	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	118	70	660.000	0	660.000	530.000	130.000	0	0

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rand	Cod indicator	Program aprobat	Influente	Program rectificat	Program trimestrial			
						Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	119	71	660.000	0	660.000	530.000	130.000	0	0
Active fixe	120	71.01	660.000	0	660.000	530.000	130.000	0	0
Constructii	121	71.01.01	0	0	0	0	0	0	0
Alte active fixe	122	71.01.30	660.000	0	660.000	530.000	130.000	0	0
Din total capitol									
Transport rutier	123	84.02.03	660.000	0	660.000	530.000	130.000	0	0
Strazi	124	84.02.03.03	660.000	0	660.000	530.000	130.000	0	0
Alte cheltuieli in domeniul transporturilor	125	84.02.50	0	0	0	0	0	0	0
Partea a VII-a REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	126	96.02	0	0	0	0	0	0	0
REZERVE	127	97.02	0	0	0	0	0	0	0
EXCEDENT	128	98.02	0	0	0	0	0	0	0
DEFICIT	129	99.02	385.000	0	385.000	285.000	100.000	0	0

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE
IONESCU STEFAN

INTOCMIT

ROMÂNIA
JUDEŢUL IALOMITA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VALEA CIORII

HOTĂRÂRE
pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului local al comunei Valea Ciorii , judetul Ialomita

Consiliul local al comunei Valea Ciorii ,judeţul IALOMITA , întrunit în şedinţă ordinară în data de 30.09.....2022, în prezenţa unui număr de ..... consilieri din totalul de. 10 în funcţie, şedinţa fiind publică;

Având în vedere:
- referatul de aprobare al primarului comunei Valea Ciorii , în calitate de iniţiator al proiectului de hotărâre;
- raportul secretarului general comunei Valea Ciorii, privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Local Valea Ciorii ;
- avizul favorabil nr.5 /.....2022 al Comisiei nr.1, Comisia juridica,de disciplină, culte, învăţământ, sănătate, familie, muncă şi protecţie socială şi protecţia copilului;
- avizul favorabil nr.8/21.08.2019 al Comisiei nr.2, Comisia pentru administraţie publică locală, agricultură,activitati economico-financiare , socio-culturale, amenajarea teritoriului şi urbanism, protecţia mediului şi turism;
- Hotărârea privind constituirea Consiliului local al comunei Valea Ciorii ;
- prevederile art. 632 din OUG nr. 57/2019/03.07.2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art. 139 alin.(3) lit. i), art. 196 alin.(1) lit.a) din OUG nr. 57/2019/03.07.2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

ART. 1 Se aprobă Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului local Valea Ciorii , conform Anexei nr.1, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea nr. 36/25.07.2016 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului local comunal Valea Ciorii , cu modificările şi completările ulterioare, cu excepţia prevederilor Capitolului I- Constituirea Consiliului Local din Anexa 1, art.1-art.5, care se abrogă la data desfăşurării alegerilor pentru alegerea autorităţilor publice locale care se organizează începând cu anul 2022.

ART. 3 Cu ducerea la îndeplinire se încredinţează consilierii locali din Consiliul local Valea Ciorii..

ART. 4 Hotărârea s-a adoptat cu..... voturi "pentru",..... "abţineri" şi .....voturi "împotrivă".

ART. 5 Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general al comunei Valea Ciorii ,urmatoarelor persoane si institutii , dupa cum urmeaza:

-primarul comunei Valea Ciorii ;
-consilierii locali în funcţie;
-Instituţia Prefectului judeţul Ialomita.

Viaprimar
Mihaela Rosu

Contrasemnează,
Secretar general,
Marius-Laurentiu Radu

Inregistrat in registrul de evidenta a proiectelor
]de hotarare sub Nr. 27 ..../ 26.09.2022

Consiliul local Valea Ciorii

Anexa
la H.C.L. nr...../.....2022

REGULAMENT DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE AL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI VALEA CIORII , JUDETUL IALOMITA

CAPITOLUL I. CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL
Secţiunea 1. Preşedintele de şedinţă
Secţiunea 2. Alegerea viceprimarului
Secţiunea 3. Comisiile de specialitate
Secţiunea 4. Alte dispoziţii

CAPITOLUL III. FUNCŢIONAREA CONSILIULUI LOCAL
Secţiunea 1. Dispoziţii privind participarea la procesul de elaborare a proiectelor de hotărâri
Secţiunea 2. Dispoziţii referitoare la iniţierea proiectelor de hotărâri de către cetăţeni
Secţiunea 3. Dispoziţii privind desfăşurarea şedinţelor şi participarea la procesul de luare a deciziilor
Secţiunea 4. Procedura de vot

CAPITOLUL IV. ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIŢII ŞI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI

CAPITOLUL V. DISPOZIŢII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER
Secţiunea 1.Dispoziţii generale
Secţiunea 2.Drepturile aleşilor locali
Secţiunea 3 Obligaţiile aleşilor locali
Secţiunea 4 Răspunderea aleşilor locali
Secţiunea 5 Dispoziţii referitoare la declararea intereselor aleşilor locali

CAPITOLUL V. DISPOZIŢII FINALE

ROMÂNIA
JUDEŢUL IALOMITA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VALEA CIORII

REGULAMENT DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A CONSILIULUI LOCAL VALEA CIORII,JUDETUL IALOMITA

CAPITOLUL I .CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL

Art. 1 (1) Consiliul local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfăşurării alegerilor autorităţilor administraţiei publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declaraţi aleşi sunt validate în condiţiile prevăzute la art. 114 din OUG 57/2019/03.07.2019 privind Codul administrativ.

(2) După validarea mandatelor de consilier local este organizată o şedinţă privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

Art. 2 Validarea mandatelor de consilier local.

(1) Mandatele consilierilor locali declaraţi aleşi sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfăşurării alegerilor pentru autorităţile administraţiei publice locale de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunţării încheierii, consilierul local declarat ales îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:

a) are domiciliul pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu şi-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu şi-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanţei judecătoreşti, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 121 alin. (1) din OUG 57/2019/03.07.2019 privind Codul administrativ sau prin hotărâre definitivă a instanţei judecătoreşti, după caz;

d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condiţiile legii;

e) nu a renunţat la mandat, în condiţiile art. 115 din OUG 57/2019/03.07.2019 privind Codul administrativ;

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripţie judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au fost desfăşurate alegeri.

(3) Consilierii locali declaraţi aleşi au obligaţia transmiterii către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în cel mult 15 zile de la data desfăşurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziţie înăuntrul acestui termen, precum şi o adresă

prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (2) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale are obligaţia de a transmite Judecătoriei Fetesti , în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală Valea Ciorii, documentele doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi.

(5) Încheierea judecătoriei privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor locali cuprinde numele consilierilor locali ale căror mandate au fost validate şi se comunică de îndată prefectului şi secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale informează consilierii locali declaraţi aleşi cu privire la validarea mandatelor lor, supleanţii acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi şi partidele politice sau organizaţiile cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale. Încheierea judecătoriei prin care sunt invalidate mandatele este comunicată şi respectivilor consilieri locali declaraţi aleşi.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesaţi pot formula apel împotriva încheierii judecătoriei de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluţionează de Tribunalul Bistriţa-Năsăud în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunţare prefectului, secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale şi consilierului local declarat ales.

(7) Pronunţarea încheierii judecătoriei, respectiv pronunţarea hotărârii tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunţare.

Art. 3 Renunţarea la mandat înainte de validare

(1) Consilierul local declarat ales poate renunţa la mandat în cel mult 10 zile de la data desfăşurării alegerilor, situaţie în care comunică, în acelaşi termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale.

(2) Secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri şi prefectului declaraţiile semnate de consilierii locali declaraţi aleşi, prevăzuţi la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4).

Art. 4 Şedinţele privind ceremonia de constituire a consiliului local

(1) Prefectul judeţului Ialomita convoacă consilierii locali pentru şedinţa privind ceremonia de constituire a consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoriei prevăzute la art. 114 alin. (5) ori a comunicării hotărârii tribunalului în condiţiile art. 114 alin. (6) şi (7), după caz, în situaţia în care numărul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din OUG 57/2019/03.07.2019 privind Codul administrativ.

(2) Prefectul îi comunică secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale data şi ora stabilite pentru şedinţa privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituţiei prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situaţii motivate, cu respectarea dispoziţiilor alin. (1) prefectul poate comunica o altă dată şi o altă oră.

(3) Secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data şi ora şedinţei privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

(4) Şedinţa pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier local al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

(5) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut la art. 117 din OUG 57/2019/03.07.2019 privind Codul administrativ. în cadrul şedinţei privind ceremonia de constituire a consiliului local.

(6) În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condiţiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din OUG 57/2019/03.07.2019 privind Codul administrativ (numărul consilierilor locali stabilit este de 9), prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua şedinţă privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei şedinţe.

(7) În cadrul celei de a doua şedinţe pot depune jurământul consilierii locali validaţi care au absentat de la prima şedinţă şi supleanţii ale căror mandate au fost validate în condiţiile art. 119 şi consilierii locali validaţi în condiţiile art. 114 alin. (6) şi (7) din OUG 57/2019/03.07.2019 privind Codul administrativ şi care nu au fost convocaţi la prima şedinţă de constituire a consiliului local.

(8) Prin excepţie de la dispoziţiile alin. (7) consilierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenţei pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei şedinţe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situaţii precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forţă majoră, cum ar fi inundaţii sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situaţii similare.

(9) Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua şedinţă privind ceremonia de constituire ori în condiţiile prevăzute la alin. (8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(10) Locurile consilierilor locali declaraţi aleşi ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt consideraţi demisionaţi de drept şi care nu pot fi completate cu supleanţi se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima şedinţă ordinară a consiliului local.

Art. 5 Jurământul

(1) Consilierii locali aleşi al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: Jur să respect Constituţia şi legile ţării şi să fac, cu bună-credinţă, tot ceea ce stă în puterile şi priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei/oraşului/municipiului/judeţului ... Aşa să îmi ajute Dumnezeu! Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus şi fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special şi se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

(2) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Art.6 Declararea consiliului local ca legal constituit

(1) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condiţiile art. 116 alin. (5) – (7) din OUG 57/2019/03.07.2019 privind Codul

administrativ. este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112 din acelelaşi act normativ.

(2) Data constituirii consiliului local este considerată data desfăşurării primei şedinţe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condiţiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condiţiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale şi se aduce la cunoştinţă publică.

(4) În situaţia în care consiliul local nu este legal constituit în condiţiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condiţiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menţionează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, şi situaţiile în care este necesară validarea mandatelor supleanţilor. Ordinul prefectului care cuprinde situaţiile în care este necesară validarea mandatelor supleanţilor se comunică judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice şi organizaţiilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale care au propus candidaţi şi secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Art. 7 Validarea mandatelor supleanţilor în cadrul procedurii de constituire a consiliului local

(1) Mandatele supleanţilor sunt validate de Judecătoria Fetesti , în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanţilor se realizează în condiţiile art. 114 alin. (2) din OUG 57/2019/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale în situaţia în care consilierul local declarat ales se află în una dintre următoarele situaţii:

a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condiţiilor prevăzute de lege;

b) este considerat demisionat de drept.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului.

(4) Supleanţii au obligaţia transmiterii către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la art. 114 alin. (3) din OUG 57/2019, cu cel puţin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale este termen de decădere, caz în care secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziţie înăuntrul acestui termen, precum şi o adresă de informare prin care propune validarea supleanţilor care au depus documentele prevăzute la art. 114 alin. (2) sau, după caz, invalidarea supleanţilor care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale transmite Judecătoriei Fetesti documentele doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a) -

d) din OUG 57/2019 cu cel puţin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condiţiile prezentului articol depune jurământul în a doua şedinţă privind ceremonia de constituire a consiliului local prevăzută la art. 116 sau în prima şedinţă a consiliului local, după caz.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanţă, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condiţiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art. 118 alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

Art. 8 Organizarea alegerilor parţiale

(1) În situaţia în care consiliul local nu a fost constituit în condiţiile art. 118, sunt organizate alegeri parţiale de completare în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10).

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (4), în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităţilor cu atribuţii în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Art. 9 Confirmarea calităţii de membru al partidului politic sau organizaţiei cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale a candidaţilor declaraţi aleşi şi a supleanţilor

(1) Partidele politice sau organizaţiile cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declaraţi aleşi şi a supleanţilor, în următoarele condiţii:

a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripţie, în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, a procesului-verbal privind constatarea rezultatului alegerilor şi atribuirea mandatelor;

b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 114 alin. (5);

c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5);

d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, în situaţia vacanţei mandatelor de consilieri aleşi pe liste de candidaţi constatată prin hotărâre a consiliului local sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(3) Secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale transmite de îndată confirmările primite Judecătoriei Fetesti în vederea validării mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi, în condiţiile art. 114, sau a validării mandatelor supleanţilor, în condiţiile art. 119 sau art. 122 din OUG 57/2019.

Art. 10 Validarea mandatelor supleanţilor pe durata mandatului consiliului local

(1) În caz de vacanţă a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului local, în condiţiile art. 204, de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin

încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanţilor se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) şi art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) şi (3). Supleanţii au obligaţia transmiterii către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a) - d) cu cel puţin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispoziţiile art. 114 alin. (4) – (7) din OUG 57/2019 se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în faţa consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanţă, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în faţa consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

(4) Consiliul local se convoacă în condiţiile art. 134 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condiţiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepţia cazului în care se află în una dintre situaţiile prevăzute la art. 116 alin. (8).

(6) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condiţiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situaţiile prevăzute la art. 116 alin. (8), termenul pentru depunerea jurământului se prelungeşte până la încetarea acestei situaţii.

Art. 11 *Prevederile art. 1-10 din prezentul regulament intră în vigoare începând cu data desfăşurării alegerilor pentru autorităţile administraţiei publice locale din anul 2020. Până la acea dată se aplică prevederile Legii nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi anume art. 30, 34, 55, 55^1, 79 alin.(1), 88, 89, 90, 99, 99^1, 101 şi 102.*

Art. 12 Delegatul sătesc.

(1) Locuitorii satelor care nu au consilieri locali aleşi în consiliile locale sunt reprezentaţi la şedinţele consiliului local de un delegat sătesc. Delegatul sătesc este asimilat aleşilor locali.

(2) Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului consiliului local, în termen de 20 de zile de la data constituirii acestuia, de o adunare sătească, convocată de primar cu cel puţin 15 zile înainte şi desfăşurată în prezenţa primarului sau a viceprimarului şi a secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale.

(3) Alegerea delegatului sătesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenţi la această adunare, consemnată într-un proces-verbal care se prezintă în prima şedinţă a consiliului local. La adunarea sătească pot participa toţi cetăţenii cu drept de vot din satul respectiv.

(4) Încetarea de drept a mandatului delegatului sătesc are loc în următoarele situaţii:

a) demisie;

b) validarea, în calitate de consilier local, a unui supleant care are domiciliul în satul al cărui delegat este;

c) schimbarea domiciliului într-un alt sat, inclusiv ca urmare a reorganizării unităţii administrativ-teritoriale respective;

d) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a pedepsei;

e) punerea sub interdicţie judecătorească;
f) pierderea drepturilor electorale;
g) deces.

(5) În situaţiile prevăzute la alin. (4) se alege un nou delegat sătesc, cu respectarea prevederilor alin. (1) - (3), care se aplică în mod corespunzător.

(6) Adunarea sătească, convocată de către primar, poate hotărî oricând eliberarea din funcţie a delegatului sătesc şi alegerea, în termen de 20 de zile de la eliberare, a unei alte persoane în această funcţie, în condiţiile alin. (2) care se aplică în mod corespunzător.

(7) La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezintă, delegaţii săteşti sunt invitaţi în mod obligatoriu. Delegaţii săteşti au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia acestora fiind consemnată în procesul-verbal al şedinţei.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL

SECŢIUNEA 1. PREŞEDINTELE DE ŞEDINŢĂ

Art. 13 După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, un preşedinte de şedinţă, pe o perioadă de 3 luni, care conduce şedinţele consiliului şi semnează hotărârile adoptate de acesta. Preşedintele de şedinţă se alege prin vot deschis cu majoritate simplă.

(2) Consilierul local ales în condiţiile alin. (1) poate fi schimbat din funcţie, la iniţiativa a cel puţin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3) În cazul în care preşedintele de şedinţă lipseşte, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt preşedinte de şedinţă, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce şedinţa respectivă. Acesta exercită pentru această şedinţă atribuţiile prevăzute de OUG 57/2019 pentru preşedintele de şedinţă.

(4) Preşedintele de şedinţă exercită următoarele atribuţii principale:
a) conduce şedinţele consiliului local;
b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri şi anunţă rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă şi a abţinerilor numărate şi evidenţiate de secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al şedinţei;
c) semnează procesul-verbal al şedinţei;
d) asigură menţinerea ordinii, în condiţiile prezentului regulament de organizare şi funcţionare a consiliului local;
e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competenţa de soluţionare a consiliului local;
f) aplică, dacă este cazul, sancţiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancţiuni, după caz;
g) îndeplineşte alte atribuţii prevăzute de lege, de regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

SECŢIUNEA 2. ALEGEREA VICEPRIMARULUI

Art. 14 (1) Viceprimarul este subordonat primarului şi, în situaţiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situaţie în care exercită, în numele primarului, atribuţiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuţiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercitarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.

(5) Eliberarea din funcţie a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcţie, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie. Eliberarea din funcţie a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

(6) La deliberarea şi adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcţie a viceprimarului participă şi votează consilierul local care candidează la funcţia de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcţie a cărui schimbare se propune.

(7) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul îşi păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizaţia aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilităţile specifice funcţiei de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare.

(8) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept şi mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

(9) Mandatul viceprimarului încetează înainte de termen şi în alte cazuri prevăzute expres de OUG 54/2019 respectiv prezentul regulament.

SECŢIUNEA 3.COMISIILE DE SPECIALITATE

Art. 15 Funcţionarea comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen şi deliberează cu votul majorităţii simple a membrilor lor.

(2) Participarea membrilor comisiei la şedinţele acesteia este obligatorie. Dacă absenţele continuă, fără a fi motivate, preşedintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancţiunilor prevăzute la art. 233 din OUG 57/2019:

a) avertisment;
b) chemarea la ordine
c) retragerea cuvântului;
d) eliminarea din sala de şedinţă;
e) excluderea temporară de la lucrările consiliului şi ale comisiei de specialitate;
f) diminuarea indemnizaţiei lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
g) retragerea indemnizaţiei lunare pentru una sau două luni.

(3) Comisia poate invita să participe la şedinţele sale specialişti din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la şedinţele comisiei şi iniţiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita şi alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Şedinţele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele şedinţe sau dezbaterea unor puncte de pe ordinea de zi să se desfăşoare cu uşile închise.

(6) Convocarea şedinţelor comisiei se face de către preşedintele acesteia cu cel puţin 3 zile înainte sau de îndată, în situaţia şedinţelor convocate în condiţiile art. 134 alin. (4) din OUG nr. 57/2019.

(7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea preşedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Şedinţele comisiilor de specialitate se desfăşoară înaintea şedinţelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a şedinţei acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, preşedintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul şedinţei proiectele şi, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de iniţiator.

(10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmeşte avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor şi a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenţi.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele şi propunerile acceptate, cât şi cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situaţii comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, şi modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările şedinţelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea şedinţei, procesul-verbal este semnat de către preşedintele şi secretarul comisiei.

(15) Preşedintele poate încuviinţa ca procesele-verbale ale şedinţelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la şedinţă, cu excepţia proceselor-verbale întocmite în şedinţele ale căror lucrări s-au desfăşurat cu uşile închise.

(16) Comisiile de specialitate au următoarele atribuţii principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;

b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri şi asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;

c) îndeplinesc orice alte atribuţii stabilite prin regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(17) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

(18) Preşedintele şi secretarul comisiei de specialitate.

1. Comisiile de specialitate îşi aleg, prin votul deschis al majorităţii absolute a consilierilor locali ce o compun, câte un preşedinte şi câte un secretar.

2. Preşedintele comisiei de specialitate are următoarele atribuţii principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale şi cu celelalte comisii;

b) convoacă şedinţele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local şi informează secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale cu privire la data şi locul şedinţei;

c) conduce şedinţele comisiei;

d) susţine în şedinţele consiliului local avizele formulate de comisie;

e) anunţă rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) îndeplineşte orice alte atribuţii referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului sau stabilite de consiliul local;

g) comunică secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezenţa şi procesele-verbale ale fiecărei şedinţe ale comisiei de specialitate.

3. Preşedintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe şi alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar şi poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanţă pentru comisia pe care o conduce.

4 Secretarul comisiei îndeplineşte următoarele atribuţii principale:

a) efectuează apelul nominal şi ţine evidenţa participării la şedinţe a membrilor comisiei;

b) numără voturile şi îl informează pe preşedinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz şi asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale şi a altor documente prevăzute de lege;

d) îndeplineşte orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local sau însărcinări stabilite de comisie sau de către preşedintele acesteia.

SECŢIUNEA 4 . ALTE DISPOZIŢII

Art. 16 Mandatul primarului declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfăşurării alegerilor de către Judecătoria Fetesti . Primarul depune jurământul prevăzut la art. 117 din OUG nr. 57/2019 în prima şedinţă privind ceremonia de constituire a consiliului local sau în faţa judecătorului delegat, în camera de consiliu; în cazul în care prima şedinţă privind ceremonia de constituire a consiliului local nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor. După depunerea jurământului, primarul intră în exerciţiul de drept al mandatului.

Art. 17 Atribuţiile primarului referitoare la relaţia cu consiliul local:

a) prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială şi de mediu a unităţii administrativ-teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unităţii administrativ-teritoriale în condiţiile legii;

b) participă la şedinţele consiliului local şi dispune măsurile necesare pentru pregătirea şi desfăşurarea în bune condiţii a acestora;

c) prezintă, la solicitarea consiliului local, alte rapoarte şi informări;

d) elaborează, în urma consultărilor publice, proiectele de strategii privind starea economică, socială şi de mediu a unităţii administrativ-teritoriale, le publică pe site-ul unităţii administrativ-teritoriale şi le supune aprobării consiliului local;
e) convoacă şedinţele consiliul local, prin dispoziţie;
f) iniţiează proiecte de hotărâri şi întocmeşte referatele de aprobare;
g) stabileşte, împreună cu secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale nominalizarea compartimentelor de resort şi a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri în vedere întocmirii rapoartelor de specialitate/avizelor consultative.

Art. 18 Secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale participă la şedinţele consiliului şi are următoarele atribuţii principale în relaţia sa cu consiliul local:
a) avizează proiectele de hotărâri şi contrasemnează pentru legalitate hotărârile consiliului local;
b) participă la şedinţele consiliului local;
c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relaţia dintre consiliul local şi primar, precum şi între aceştia şi prefect;
d) coordonează organizarea arhivei şi evidenţa statistică a hotărârilor consiliului local;
e) asigură transparenţa şi comunicarea către autorităţile, instituţiile publice şi persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);
f) asigură procedurile de convocare a consiliului local şi efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al şedinţelor consiliului local şi redactarea hotărârilor consiliului local;
g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului local şi ale comisiilor de specialitate ale acestuia;
h) poate atesta, prin derogare de la prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare, actul constitutiv şi statutul asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară din care face parte unitatea administrativ-teritorială în cadrul căreia funcţionează;
i) poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a şedinţelor ordinare ale consiliului local;
j) efectuează apelul nominal şi ţine evidenţa participării la şedinţele consiliului local a consilierilor locali;
k) numără voturile şi consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă preşedintelui de şedinţă sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;
l) informează preşedintele de şedinţă sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul şi la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;
m) asigură întocmirea dosarelor de şedinţă, legarea, numerotarea paginilor, semnarea şi ştampilarea acestora;
n) urmăreşte ca la deliberarea şi adoptarea unor hotărâri ale consiliului local să nu ia parte consilierii locali care se încadrează în dispoziţiile art. 228 alin. (2) din OUG 57/2019; informează preşedintele de şedinţă, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situaţii şi face cunoscute sancţiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
o) certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva unităţii administrativ-terioriale.

CAPITOLUL III- FUNCŢIONAREA CONSILIULUI LOCAL

SECŢIUNEA 1. DISPOZIŢII PRIVIND PARTICIPAREA LA PROCESUL DE ELABORARE A PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI

Art. 19 Dreptul la iniţiativă în ceea ce priveşte iniţierea proiectelor de hotărâre aparţine consilierilor locali, primarului şi cetăţenilor. Iniţiatorul proiectului îl poate retrage, sau poate renunţa, în orice moment, la susţinerea acestuia.
Art. 20 Elaborarea proiectelor de hotărâre se face de catre cei care le propun cu sprijinul secretarului unităţii administrativ-terioriale şi al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Valea Ciorii, judetul Ialomita.
Art. 21 Proiectele de hotărâri vor fi însoţite de raportul iniţiatorului (consilier local, primar, sau cetăţeni, după caz) şi de rapoartele de specialitate al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Valea Ciorii . Nominalizarea celor care trebuie să întocmească rapoartele de specialitate se face de catre primarul şi secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale.
Art. 22 Secretarul general sau persoana împutenicită în acest sens vor aduce la cunoştinţă publică proiectele de hotărâre prin publicare în Monitorul Oficial Local şi afişaj la sediul Consiliului local.
Art. 23 În cazul în care s-a stabilit că necesitatea dezbaterii proiectului de hotărâre în şedinţă publică, cu implicarea cetăţenilor sau a asociaţiilor legal constituite, se vor aplica prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu respectarea termenelor legale şi a procedurii aferente.

SECŢIUNEA 2. DISPOZIŢII REFERITOARE LA INIŢIEREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI DE CĂTRE CETĂŢENI

Art. 24 (1) Cetăţenii pot propune consiliilor locale şi consiliilor judeţene pe a căror rază teritorială domiciliază, spre dezbatere şi adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulţi cetăţeni cu drept de vot, dacă acesta este susţinut prin semnături de cel puţin 5% din populaţia cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reşedinţa în unitatea administrativ-teritorială.

(3) Iniţiatorii depun la secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afişează spre informare publică prin grija secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale.

(4) Iniţiatorii asigură întocmirea listelor de susţinători pe formulare puse la dispoziţie de secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale.

(5) Listele de susţinători cuprind numele, prenumele şi domiciliul, seria şi numărul actului de identitate şi semnăturile susţinătorilor.

(6) Listele de susţinători pot fi semnate numai de cetăţenii cu drept de vot înscrişi în Registrul electoral cu domiciliul sau reşedinţa în unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, al cărei consiliu local sau judeţean, după caz, urmează să dezbată proiectul de hotărâre în cauză.

(7) După depunerea documentaţiei şi verificarea acesteia de către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local sau judeţean, după caz.

SECŢIUNEA 3. DISPOZIŢII PRIVIND DESFĂŞURAREA ŞEDINŢELOR ŞI PARTICIPAREA LA PROCESUL DE LUARE A DECIZIILOR

Art . 25 Ordinea de zi.

(1) Ordinea de zi cuprinde proiecte de hotărâri. Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale şi compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condiţiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condiţiile prevăzute la art. 136 alin. (8).

(3) Proiectul ordinii de zi a şedinţei consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menţionarea titlului şi a iniţiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică în unităţile administrativ-teritoriale, după caz, precum şi orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a şedinţei consiliului local se aduce la cunoştinţă locuitorilor comunei, ai oraşului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale prin mass-media, prin afişarea pe pagina de internet a unităţii administrativ-teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) În comunele, în oraşele sau în municipiile în care cetăţenii aparţinând unei minorităţi naţionale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, proiectul ordinii de zi se aduce la cunoştinţa publică şi în limba minorităţii naţionale respective.

(6) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situaţia în care acesta nu îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 136 alin. (8) sau numai cu acordul iniţiatorului, dacă acesta îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 136 alin. (8).

(7) Ordinea de zi a şedinţei se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(8) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(9) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condiţiile prevăzute la alin. (7), nu se acordă indemnizaţia cuvenită consilierilor locali pentru şedinţa respectivă.

Art. 26 Proiectele de hotărâri

(1) Proiectele de hotărâri pot fi iniţiate de primar, de consilierii locali sau de cetăţeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale şi al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri şi referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoţite de referatele de aprobare ale acestora şi de alte documente de prezentare şi de motivare se înregistrează şi se transmit de secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării şi întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii şi întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort şi a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum şi celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică şi data de depunere a rapoartelor şi a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise şi comisiilor de specialitate înainte de pronunţarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali şi către iniţiatori, după caz, cel mai târziu în ziua şedinţei.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a şedinţei consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoţit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare şi motivare, semnat de iniţiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

d) alte documente prevăzute de legislaţia specială.

(9) Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale asigură îndeplinirea condiţiilor de la alin. (8) şi aduce la cunoştinţa consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele şi avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor extraordinare. În situaţia şedinţelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgenţă, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Iniţiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunţa, în orice moment, la susţinerea acestuia.

(12) Proiectele de hotărâre respinse de consiliul local nu maipot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiaşi şedinţe.

Art. 27 Desfăşurarea şedinţei consiliului local

(1) Şedinţele consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al şedinţelor consiliului local este dat de:

a) accesul celor interesaţi, în condiţiile legii, la procesele-verbale ale şedinţelor consiliului local;

b) accesul celor interesaţi, în condiţiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum şi la instrumentele de prezentare şi de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetăţenilor cu domiciliul sau reşedinţa în unitatea/subunitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista la şedinţele consiliului local şi/sau de a le urmări pe internet, în condiţiile regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului local.

(3) Lucrările şedinţelor se desfăşoară în limba română. În consiliile locale în care consilierii locali aparţinând unei minorităţi naţionale reprezintă cel puţin 20% din numărul total, la şedinţele consiliului local se poate folosi şi limba minorităţii naţionale respective. În aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română. În toate cazurile, documentele şedinţelor de consiliu local se întocmesc şi se aduc la cunoştinţă publică în limba română.

(4) La lucrările consiliului local pot asista şi lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, preşedintele consiliului judeţean sau reprezentanţii acestora, deputaţii şi senatorii, miniştrii şi ceilalţi membri ai Guvernului, secretarii şi subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort şi conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unităţile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum şi alte persoane interesate, în condiţiile prevăzute în regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local.

(5) Dezbaterea proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile prezentului cod şi ale regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului local.

(6) Preşedintele de şedinţă este obligat să asigure luarea cuvântului de către iniţiator pentru susţinerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită, precum şi de către delegatul sătesc, după caz.

(7) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligaţi ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Preşedintele de şedinţă are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcţie de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum şi timpul total de dezbatere a proiectului.

(9) Preşedintele de şedinţă permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Preşedintele de şedinţă sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuţia consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuţiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenţi la şedinţă, precum şi dialogul dintre vorbitori şi persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale şi pe articole, consilierii locali, precum şi ceilalţi iniţiatori prezenţi la şedinţă putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(13) Sinteza dezbaterilor din şedinţele consiliului local, precum şi modul în care şi-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de preşedintele de şedinţă şi de secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(14) Preşedintele de şedinţă, împreună cu secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale îşi asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicităţii celor consemnate.

(15) La începutul fiecărei şedinţe, secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al şedinţei anterioare. Consilierii locali şi primarul au dreptul ca, în cadrul şedinţei curente a consiliului local, să conteste conţinutul procesului-verbal şi să ceară menţionarea exactă a opiniilor exprimate în şedinţa anterioară.

(16) Procesul-verbal semnat de preşedintele de şedinţă şi de către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale, precum şi documentele care au fost dezbătute în şedinţa anterioară se depun într-un dosar special al şedinţei respective, care se numerotează şi se sigilează de preşedintele de şedinţă şi de secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuţii în acest sens, desemnată în condiţiile legii.

(17) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al şedinţei, secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale afişează la sediul primăriei şi publică pe pagina de internet a unităţii administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al şedinţei.

SECŢIUNEA 4. PROCEDURA DE VOT

Art. 28 Cvorumul şedinţelor

(1) Şedinţele consiliului local se desfăşoară legal în prezenţa majorităţii consilierilor locali în funcţie.

(2) Prezenţa consilierilor locali la şedinţă este obligatorie, cu excepţia cazului în care aceştia absentează motivat. Absenţa este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forţă majoră;

d) în cazul decesului soţiei/soţului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soţiei/soţului acestuia, inclusiv;

e) alte situaţii prevăzute în regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local.

(3) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la şedinţele consiliului local este sancţionat, în condiţiile art. 233.

(4) Consilierii locali sunt obligaţi să îşi înregistreze prezenţa în evidenţa ţinută de secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale.

(5) Consilierul local care nu poate lua parte la şedinţă este obligat să aducă această situaţie la cunoştinţa secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale.

Art. 29 Adoptarea hotărârilor

(1) În exercitarea atribuţiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă (majoritate simplă- primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenţi la o şedinţă a organului colegial, cu condiţia îndeplinirii cvorumului) , după caz.

(2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcţie

(majoritate calificată-primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracţiei/procentului stabilite/stabilit prin lege la totalul membrilor organului colegial stabilit în condiţiile legii) .

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) (majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcţie ai organului colegial) a consilierilor locali în funcţie următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condiţiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite şi taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare judeţeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea şi dezvoltarea urbanistică a localităţilor şi amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorităţi publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) hotărârile privind exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 92 din OUG 57/2019;

i) alte hotărâri necesare bunei funcţionări a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local.

(4) Votul consilierilor locali este individual şi poate fi deschis sau secret.

(5) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalităţi:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de preşedintele de şedinţă;

c) electronic.

(6) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepţiile prevăzute de lege.

(7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opţiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(9) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opţiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (8).

(10) Abţinerile se numără la voturile împotrivă.

(11) Dacă pe parcursul desfăşurării şedinţei nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, preşedintele de şedinţă amână votarea până la întrunirea acesteia.

(12) Dacă în urma dezbaterilor din şedinţa consiliului local se impun modificări de fond în conţinutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali şi cu acordul majorităţii consilierilor locali prezenţi, preşedintele de şedinţă retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către iniţiator şi de către compartimentele de specialitate.

(13) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiaşi şedinţe.

Art. 30 Semnarea şi contrasemnarea hotărârilor

(1) După desfăşurarea şedinţei, hotărârile consiliului local se semnează de către preşedintele de şedinţă şi se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale.

(2) În cazul în care preşedintele de şedinţă refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puţin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la şedinţă. Secretarul general solicită consilerilor locali sa facă propuneri în acest sens. Propunerile se supun la vot în ordinea în care au fost făcute şi consemnate în procesul verbal al şedinţei. Dacă primele două propuneri întrunesc majoritatea simplă nu se mai supun la vot celelalte propuneri în cazul în care sunt mai multe..

(3) Secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea şedinţă a consiliului local, depune în scris şi expune în faţa acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al şedinţei.

CAPITOLUL IV. ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIŢII ŞI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI

Art. 31 Consilierii locali pot adresa interpelări primarului sau viceprimarului, după caz. Răspunsul solicitat se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea şedinţă a consiliului local. Cel interpelat are obligaţia de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea şedinţă a consiliului local.

Art. 32 Consiliul local pot organiza comisii speciale de analiză şi verificare formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie sau a primarului. Componenţa, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţilor acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acţionează în limitele stabilite prin hotărâre.

Art. 33 Comisia de analiză şi verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor şi verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătăţire a activităţii în domeniul supus analizei sau verificării.

Art. 34 Consiliul local poate organiza, din proprie iniţiativă sau din iniţiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcţionari publici şi alţi specialişti, pe perioadă determinată. Componenţa comisiilor mixte, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţii acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Şedinţele comisiilor mixte sunt publice.

Art. 35 Aleşii locali sunt obligaţi ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puţin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetăţenii, să acorde audienţe şi să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetăţenii.

Art. 36 Fiecare consilier local precum şi viceprimarii, sunt obligaţi să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unităţii administrativ-teritoriale.

Art. 37 Primarul prezintă anual, în faţa autorităţii deliberative, un raport privind starea economică, socială şi de mediu a unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Art. 38 În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuţii stabilite prin lege, aleşii locali sunt obligaţi să prezinte la prima şedinţă ordinară a autorităţii deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a

informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării. În cazul nerespectării prevederilor, aleşii locali suportă cheltuielile deplasării.

CAPITOLUL V. DISPOZIŢII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

SECŢIUNEA 1.DISPOZIŢII GENERALE

Art. 39 (1) Consilierii locali îşi exercită drepturile şi îşi îndeplinesc îndatoririle pe întreaga durată a mandatului pentru care au fost aleşi.

(2) În exercitarea mandatului, aleşii locali sunt în serviciul colectivităţii locale.

(3) În asigurarea liberului exerciţiu al mandatului lor, aleşii locali îndeplinesc o funcţie de autoritate publică şi sunt ocrotiţi de lege.

SECŢIUNEA 2.DREPTURILE ALEŞILOR LOCALI

Art. 40 Aleşii locali au dreptul la iniţiativă în promovarea actelor administrative individual sau în grup.

Art. 41 Consilierii locali pot convoca consiliul local în şedinţă extraordinară cu cel puţin o treime din numărul lor în funcţie caz în care cei care au avut iniţiativa vor semna şi convocatorul. Condiţia este ca proiectele de hotărâre solicitate de a fi înscrise pe ordinea de zi să fie supuse dezbaterii numai dacă sunt însoţite de : referatul de aprobare, ca instrument de prezentare şi motivare, semnat de iniţiator; rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului; avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local, alte documente prevăzute de legislaţia specială.

Art. 42 (1) Pentru participarea la şedinţele consiliului local şi ale comisilor de specialitate consilierii locali au dreptul la o indemnizaţie lunară.

(2) Indemnizaţia lunară se acordă în cuantum de maxim 10% din indemnizaţia primarului (art. 212 din OUG 57/2019) din care: 5% pentru participarea la o sedinţă a autorităţii deliberative, ordinară sau extraordinară, după caz, şi 5% pentru participarea la lucrările comisiei de specialitate.

(3) Consilierii locali au dreptul la indemnizaţia lunară doar dacă participă la cel puţin o şedinţă a autorităţii deliberative şi o şedinţă a comisiei de specialitate, pe lună, desfăşurate în condiţiile legii. Plata indemnizaţiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secţiunii de funcţionare din bugetul unităţii administrativ-teritoriale.

Art. 43 Consilierii locali care foslosesc autorismul proprietate personală pentru a se deplasa din localitatea de domiciliu la şedinţa consiliului local beneficiază de contravaloarea transportului.

Art. 44 Consilierul are dreptul la pregătire, formare şi perfecţionare profesională organizate de INA sau alţifurnizori acreditaţi, sumele necesare fiind prevăzute în bugetul local.

Art. 45 Aleşii locali au acces la orice informaţie de inters public.

Art. 46 Aleşii locali se pot asocia liber în partide politice şi în alte forme de asociere, în condiţiile legii.

SECŢIUNEA 3 . OBLIGAŢIILE ALEŞILOR LOCALI

Art 47 Aleşii locali sunt obligaţi să respecte Constituţia şi legile ţării, precum şi să se supună regulilor de curtoazie şi disciplină şi să nu folosească în cuvântul lor sau în relaţiile cu cetăţenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

Art. 48 Consilierii locali sunt obligaţi să respecte regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local.

Art. 49 Consilierii locali precum şi viceprimarii nu pot lipsi de la lucrările consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepţia situaţiilor prevăzute în regulamentul de organizare şi funcţionare.

Art. 50 Consilierii locali aflaţi în serviciul colectivităţii locale precum şi primariul în calitatea lor de reprezentanţi legali ai unităţilor administrativ-teritoriale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competenţelor autorităţilor administraţiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credinţă şi fidelitate faţă de ţară şi de colectivitatea care i-a ales.

Art. 51 Aleşii locali sunt obligaţi la probitate şi discreţie profesională.

Art. 52 În exercitarea mandatului, aleşii locali sunt obligaţi să dea dovadă de cinste şi corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

Art. 53 Aleşii locali nu pot face uz şi nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activităţi de interes personal.

SECŢIUNEA 4. RĂSPUNDEREA ALEŞILOR LOCALI

Art. 54 Aleşii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârşite în exercitarea atribuţiilor ce le revin, în condiţiile legii.

Art. 55 Răspunderea consilierilor locali:

(1) Consilierii locali răspund în nume propriu, pentru activitatea desfăşurată în exercitarea mandatului, precum şi solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte şi pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al şedinţei consiliului local se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului local se menţionează în mod expres votul acestuia.

Art. 56 Sancţiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali

(1) Pentru încălcarea de către consilierii locali a prevederilor OUG 57/2019, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese şi a prevederilor regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului local, consiliul local poate aplica următoarele sancţiuni disciplinare:

a) avertismentul;
b) chemarea la ordine;
c) retragerea cuvântului;
d) eliminarea din sala de şedinţă;
e) excluderea temporară de la lucrările consiliului şi ale comisiei de specialitate;
f) diminuarea indemnizaţiei lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
g) retragerea indemnizaţiei lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplică de către preşedintele de şedinţă, iar cele de la alin. (1) lit. e) - g) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - e) sunt aplicabile şi viceprimarului.

(4) Pentru aplicarea sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate şi aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicaţiilor furnizate de cel în cauză.

Art. 57 Avertismentul. La prima abatere, preşedintele de şedinţă atrage atenţia consilierului local, respectiv consilierului judeţean în culpă şi îl invită să respecte regulamentul.

Art. 58 Chemarea la ordine.

(1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul şi invitaţia preşedintelui de şedinţă şi continuă să se abată de la regulament, precum şi cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispoziţiile regulamentului sunt chemaţi la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de şedinţă.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de către preşedintele de şedinţă să îşi retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul şi care ar atrage aplicarea sancţiunii.

(4) Dacă expresia întrebuinţată a fost retrasă ori dacă explicaţiile date sunt apreciate de preşedintele de şedinţă ca satisfăcătoare, sancţiunea nu se mai aplică.

Art. 59 Retragerea cuvântului şi eliminarea din sală. În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulament, preşedintele de şedinţă îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfăşurării şedinţei consiliului. În situaţia în care un consilier persistă să se abată de la regulament, preşedintele de şedinţă îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absenţa nemotivată de la şedinţă.

Art. 60 Excluderea temporară de la lucrările consiliului şi ale comisiei de specialitate.

(1) În cazul unor abateri grave, săvârşite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local, respectiv consiliul judeţean poate aplica sancţiunea excluderii temporare a consilierului local, respectiv a consilierului judeţean de la lucrările consiliului local sau ale consiliului judeţean, după caz, şi ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local, respectiv ale consiliului judeţean şi ale comisiilor de specialitate nu poate depăşi două şedinţe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local, respectiv ale consiliului judeţean şi ale comisiilor de specialitate are drept consecinţă neacordarea indemnizaţiei lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la şedinţe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Art. 61 Aplicarea sancţiunilor.

(1) Sancţiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. e) şi f) din OUG 57/2019 se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancţiunilor prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. e) şi f), consilierii locali în cauză nu vor fi socotiţi la cvorumul pentru şedinţă.

(3) Pentru menţinerea ordinii în şedinţele comisiilor de specialitate, preşedinţii acestora au aceleaşi drepturi ca şi preşedintele de şedinţă. Aceştia pot aplica sancţiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. a) - d).

(4) Sancţiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător viceprimarului pentru abaterile săvârşite în calitatea sa de consilier local.

Art. 62 Sancţiuni aplicabile viceprimarului

(1) Pentru abateri grave şi/sau repetate, săvârşite în exercitarea mandatului de viceprimar i se pot aplica următoarele sancţiuni:

a) mustrare;

b) avertisment;

c) diminuarea indemnizaţiei cu 5 - 10% timp de 1 - 3 luni;

d) eliberarea din funcţie.

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - c) se aplică, prin hotărâre a consiliului local, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancţionare sunt aduse la cunoştinţă consilierilor locali cu cel puţin 5 zile înaintea şedinţei.

(3) În cazul sancţiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali;

(4) Prin excepţie de la prevederile alin. (3), aplicarea sancţiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 152 din OUG 57/2019.

(5) Împotriva sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) şi d) persoana în cauză se poate adresa instanţei de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancţiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local al viceprimarului.

Art. 63 Răspunderea aferentă actelor administrative

(1) Primarul respectiv preşedintele de şedinţă al consiliului local, după caz, prin semnare, învesteşte cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuţiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesităţii şi oportunitatea adoptării şi emiterii actelor administrative aparţine exclusiv autorităţilor deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate şi semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuţiile specifice.

(3) Actele autorităţilor administraţiei publice locale angajează, în condiţiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcţionarilor publici şi personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic şi al legalităţii emiterea sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităţilor administraţiei publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalităţii s-au produs consecinţe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorităţii executive sau autorităţii deliberative, după caz, în condiţiile legii.

(5) Funcţionarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operaţiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecţii ori refuza efectuarea acestora în condiţiile art. 490, respectiv art. 553 din OUG 57/2019.

(6) Prevederile alin. (1) - (5) se aplică şi în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condiţiile legii emise, respectiv adoptate de autorităţile administraţiei publice locale.

Art. 64 Contravenţii şi sancţiuni

(1) Constituie contravenţii la dispoziţiile prezentei secţiuni, dacă nu sunt săvârşite în astfel de condiţii încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracţiuni:

a) nepunerea în aplicare, cu rea-credinţă, a hotărârilor consiliului local de către primar;
b) neprezentarea, în termenul prevăzut de legislaţia care reglementează finanţele publice locale, a proiectului bugetului unităţii administrativ-teritoriale de către primar, din culpă;
c) neprezentarea de către aleşii locali a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;

(2) Constatarea contravenţiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere şi aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local, în condiţiile legii şi se sancţionează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.

SECŢIUNEA 5. DISPOZIŢII REFERITOARE LA DECLARAREA INTERESELOR ALEŞILOR LOCALI

Art. 65 Regimul incompatibilităţilor aplicabil aleşilor locali

(1) Regimul incompatibilităţilor aplicabil funcţiei de primar şi viceprimar şi consilier local, după caz, este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Constatarea şi sancţionarea stării de incompatibilitate şi a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcţiile prevăzute la alin. (1) se fac în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale prezentului cod.

(3) Prin activităţi în domeniul didactic pe care primarul şi viceprimarul le pot desfăşura, în condiţiile legislaţiei speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice şi a funcţiilor publice, se înţeleg activităţile prevăzute la art. 462 alin. (2).

Art. 66 Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleşii locali

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condiţiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare, are obligaţia să se abţină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

a) soţ, soţie sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
b) orice persoană fizică sau juridică faţă de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligaţii;
c) o societate la care deţine calitatea de asociat unic ori funcţia de administrator sau de la care obţine venituri;
d) o altă autoritate din care face parte;
e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
f) asociaţie sau fundaţie din care face parte.

(2) În exercitarea funcţiei, consilierul local aflat în una dintre situaţiile prevăzute la alin. (1) are obligaţia să anunţe la începutul şedinţei consiliului local, interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunţ care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al şedinţei.

(3) Ulterior anunţării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta şi-a anunţat interesul şi nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

(5) Fapta aleşilor locali de a încălca prevederile alin. (1) şi legislaţia în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară şi se sancţionează cu diminuarea indemnizaţiei cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Art. 67 Aleşii locali au obligaţia să întocmească, să depună şi să actualizeze declaraţii de avere şi declaraţii de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare. Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declaraţiei de avere şi de interese prevăzute de lege atrage sancţiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

CAPITOLUL VI DISPOZIŢII FINALE

Art. 68 Secretarul general al unităţii administrativ-teritoriale precum şi angajaţii din aparatul de specialitate al primarului comunei Valea Ciorii asigură consilierilor locali asistenţă de specialitate în desfăşurarea activităţii consiliului local.

Art. 69 Adoptarea şi modificarea prezentului regulament se face cu majoritate absolută.

ROMÂNIA
JUDEŢUL IALOMITA
COMUNA VALEA CIORII
PRIMAR
Nr. .....DIN 18 aprilie 2022

REFERAT DE APROBARE

Subsemnatul Ionescu Stefan , primar, în caliate de iniţiator al proiectului de hotărâre, având în vedere prevederile Hotărârii nr.31/23.06.2016 privind constituirea Consiliului local al comunei Valea Ciorii şi prevederile art. 632 din OUG nr. 57/2019/03.07.2019 privind Codul administrativ este necesar şi oportun aprobarea unui nou regulament de organizare şi funcţionare a CL , cerinţă impusă imperativ de lege.

Art. 632 din OUG nr.57/2019 precizează că în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a Codului administrativ consilile locale trebuie să îşi revizuiască regulamentul de organizare şi funcţionare.

În baza acestuia act normativ a fost elaborat Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului local Valea Ciorii , pe care îl supun aprobării Consiliului Local Valea Ciorii .

Primar,
Stefan Ionescu

ROMÂNIA
JUDEŢUL IALOMITA
COMUNA VALEA CIORII
Secretar
Nr.....4...../ . 26.09. 2022

REFERAT DE SPECIALITATE

Având în vedere prevederile art. 632 din OUG nr. 57/2019/03.07.2019 care stipulează: "În termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului cod, consiliile locale au obligaţia de a-şi revizui regulamentele de organizare şi funcţionare. " , consiliul local Valea Ciorii trebuie să îşi actualizeze regulamentul aprobat prin H.C.L. 36/25.07.2016 .

Codul administrativ, aprobat prin ordonanţă de urgenţă, a adus cu sine importante modificări în ceea ce priveşte atât desfăşurarea alegerea autorităţilor locale (care se aplică începând cu anul 2020) dar şi procesul de elaborare/adoptare a actelor administrative.

Ca urmare a faptului că primarul comunei în calitatea sa de iniţiator al proiectelor de hotărâri a întocmit regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local, pe baza noilor reglementări în materie, care va fi supus aprobării consiliului local pentru a respecta termenul 90 de zile în care trebuie adoptată hotărârea şi deasemnea pentru a respecta termenele asupra căruia cele două comisii de specialitate să dezbată şi să dea avizul consultativ pentru discutarea în plen şi să prezinte aceste avize secretarului comunei cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

Datorită faptului că noua legislaţie în materia alegerilor locale se aplică începând cu alegerile din anul 2020 prevederile Art. 1-5 din Anexa 1 la HCL Valea Ciorii nr. 36/25.07.2016 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului local comunal Valea Ciorii , râmân în vigoare până la acea dată în conformitate cu prevederile art. 597 alin. (2) lit. e) care prevede: " Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 123 din 20 februarie 2007, cu modificările şi completările ulterioare, cu excepţia art. 30 - 34, 55, 55^1, art. 79 alin. (1), 88, 89, 90, 99, 99^1, 101 şi art. 102 care se abrogă la data desfăşurării alegerilor pentru

alegerea autorităţilor administraţiei publice locale care se organizează începând cu anul 2020" .

Secretar general,

Marius-Laurentiu Radu

ROMÂNIA
JUDEŢUL IALOMIŢA
U.A.T. COMUNA Valea Ciorii
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE - CADRU

privind aprobarea taxei speciale de salubrizare şi tarifelor practicate de către operatorul serviciului de salubrizare pe raza teritorială a Comunei Valea Ciorii

Examinând :

- referatul de aprobare la proiectul de hotărâre, al primarului Comunei _____;
- fişa de fundamentare a noii taxe speciale de salubrizare pentru populaţie / persoană;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului local _____;

Având în vedere :

- prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor;
- prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare;
- Contractul de delegare a serviciului de salubrizare nr. 14/10.03.2022 încheiat de ADI ECOO 2009 cu SC ADI ECOO 2009 SRL;
- prevederile art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. e) şi art. 139 alin. (1) şi (3) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 196 alin.1) lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 (1) Se aprobă taxa specială de salubrizare pentru populaţie, fracţia umedă, percepută pe raza UAT_____ de 8 lei/persoană/lună.

(2) Se aprobă taxa specială de colectare deşeuri municipale fracţia uscată, percepută pe raza UAT _____, pentru utilizatorii casnici mediul rural de 2 lei/pers./lună.

(3) Taxele speciale de salubrizare prevăzute la punctul (1) şi (2) vor intra în vigoare la data semnării Contractului de prestări servicii cu operatorul.

(3) Taxele speciale de salubrizare prevăzute la punctul (1) şi (2) reprezintă venit al bugetului local al Comunei _____ şi se foloseşte pentru finanţarea cheltuielilor de salubrizare a localităţii conform contractului de delegare a gestiunii, cu anexele aferente încheiat cu operatorul serviciului de salubrizare.

(4) Se aprobă tariful de colectare fracţia umedă perceput pentru agenţi economici şi instituţii pentru serviciile prestate de operatorul serviciului de salubrizare de 528 lei/tonă cu T.V.A.;

(5) Se aprobă tariful de colectare deşeuri municipale fracţia uscată pentru agenţi economici şi instituţii de 379,18 lei (TVA inclus)/tonă;

Art. 2. - Taxa se datorează de către locuitorii care au domiciliul pe raza comunei _____, în funcţie de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenţi la adresa respectivă.

Art. 3 - Cuantumul şi regimul tarifelor şi taxelor speciale de salubrizare se stabilesc, se ajustează sau se modifică prin hotărâre a Consiliul Local _____.

Art. 4. (1) - Taxa specială de salubrizare se datorează lunar, cu termen de plată până la sfârşitul fiecărei luni.

(2) Neplata taxei la termenele stabilite atrage după sine, calculul şi plata majorărilor de întârziere precum şi aplicarea masurilor de urmărire şi executare silita prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.5. – Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice altă prevedere locală contrară îşi încetează aplicabilitatea.

Art. 6 - Prezenta hotărâre la fi adusă la cunoştinţă cetăţenilor prin afişare la sediul Primăriei _____ şi prin publicarea pe site-ul instituţiei.

Art.7. Primarul Comunei _____ va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, iar prin grija secretarului general al UAT Comuna _____, prezenta hotărâre va fi comunicată membrilor Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară "ECOO 2009", SC ADI ECOO 2009 SRL şi Instituţiei Prefectului Ialomiţa.

PREŞEDINTE,

_____

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL UAT,

Comuna _____
Nr. _____ **din** _____**.2022**

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI _____

PROIECT DE H O T Ă R Â R E

***privind** Contractul de delegare prin atribuire directă a gestiunii serviciului public de salubrizare a deșeurilor municipale în județul Ialomița*

Consiliul Local al Comunei _____,
Având în vedere:
- Referatul de aprobare nr. _____ – __ din _____.2022 al Primarului Comunei _____,
Examinând:
- Raportul de specialitate nr. _____ –____din _____.2022 al Compartimentului de specialitate al Primăriei _____;
- Avizul nr. _____ –___ din _____.2022 al Comisiei _____;
În conformitate cu :
- prevederile prevederile art. 89-92, art. 129 alin.(9) lit.a), art. 139 alin.(3) lit. f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Agenției Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților;
-prevederile Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 privind aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
- prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- contractul de delegare a serviciului de salubrizare nr. 14/10.03.2022 încheiat de ADI ECOO 2009 cu SC ADI ECOO 2009 SRL;
- prevederile art. 17 lit. d) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADI ECOO 2009;
- prevederile O.U.G nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor,
În temeiul art. 139 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

***Art. 1** Se aprobă Contractul de delegare prin încredințare directă, a gestiunii prin concesiune a serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipal solide în județul Ialomița conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

***Art. 2** Prin grija Secretarului General al comunei _____, prezenta hotărâre se comunică, spre știință, Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOO 2009", SC ADI ECOO 2009 SRL și Instituției Prefectului – Județul Ialomița.*

Viaprimar,
Mihaela Roșu

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul General al Comunei Valea Ciorii

Proiect de hotărâre

Nr. 28
Adoptată la .....
Astăzi 26.08.2022

Valea Ciorii

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI _____

PROIECT DE H O T Ă R Â R E

***privind** Contractul de delegare prin atribuire directă a gestiunii serviciului public de salubrizare a deșeurilor municipale în județul Ialomița*

Consiliul Local al Comunei _____,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. _____ – __ din _____.2022 al Primarului Comunei _____,

Examinând:

- Raportul de specialitate nr._____ –____din _____.2022 al Compartimentului de specialitate al Primăriei _____;

- Avizul nr. _____ –___ din _____.2022 al Comisiei _____;

În conformitate cu :

- prevederile prevederile art. 89-92, art. 129 alin.(9) lit.a), art. 139 alin.(3) lit. f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Agenției Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților;

-prevederile Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 privind aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;

- prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- contractul de delegare a serviciului de salubrizare nr. 14/10.03.2022 încheiat de ADI ECOO 2009 cu SC ADI ECOO 2009 SRL;

- prevederile art. 17 lit. d) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADI ECOO 2009;

- prevederile O.U.G nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor,

În temeiul art. 139 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

***Art. 1** Se aprobă Contractul de delegare prin încredințare directă, a gestiunii prin concesiune a serviciului public de colectare și transport a deșeurilor municipal solide în județul Ialomița conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art. 2 *Prin grija Secretarului General al comunei _____, prezenta hotărâre se comunică, spre știință, Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOO 2009", SC ADI ECOO 2009 SRL și Instituției Prefectului – Județul Ialomița.*

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

_____

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul General al Comunei _____

_____

Nr. ___
Adoptată la .....
Astăzi _____.2022